

Bình Tân, ngày 08 tháng 3 năm 2019

THÔNG BÁO

Nội dung kết luận của Phó Chủ tịch UBND quận Phạm Thị Ngọc Diệu tại buổi làm việc về nghe báo cáo tham gia cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính

Ngày 05 tháng 3 năm 2019, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Phạm Thị Ngọc Diệu đã chủ trì cuộc họp nghe báo cáo tham gia cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính. Thành phần tham dự họp có Phòng Văn hóa và Thông tin quận, Phòng Tư pháp quận, Phòng Nội vụ quận, Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận. Sau khi nghe Phòng Văn hóa và Thông tin quận báo cáo về kết quả tham gia cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính và ý kiến của các thành viên Ban Tổ chức cuộc thi; Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Phạm Thị Ngọc Diệu kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Qua báo cáo của Phòng Văn hóa và Thông tin quận về thực hiện Kế hoạch số 514/KH-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2018 của Ủy ban nhân dân quận về tổ chức cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính và Thông báo số 35/TB-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2019, Ủy ban nhân dân quận nhận thấy đa số các cơ quan, đơn vị chưa có sự quan tâm đến cuộc thi.

Để tạo điều kiện cho các công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị và hội viên các tổ chức chính trị - xã hội quận có thêm thời gian nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến, giải pháp về cải cách hành chính của quận; Ủy ban nhân dân quận thống nhất đề xuất của các thành viên Ban Tổ chức cuộc thi, gia hạn thời gian tham gia cuộc thi đến ngày 15 tháng 3 năm 2019.

Theo đó, mỗi cơ quan, đơn vị gửi **ít nhất 02 bài dự thi** về Phòng Văn hóa và Thông tin quận **trước 16 giờ ngày 15 tháng 3 năm 2019**. Đối với các cơ quan, đơn vị đã gửi bài dự thi, vẫn có thể tiếp tục tham gia gửi bài thi, không giới hạn số lượng bài thi.

Cơ quan, đơn vị nào không tham gia cuộc thi thì xếp loại đánh giá chỉ số cải cách hành chính (PAR - Index) năm 2019 chỉ ở mức Hoàn thành nhiệm vụ.

2. Giao Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận:

Chủ trì, phối hợp Phòng Tư pháp quận, Phòng Nội vụ quận, Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận lập biên bản chốt số lượng bài tham gia dự thi cuộc thi để xuất giải pháp cải cách hành chính vào lúc 16 giờ ngày 15 tháng 3 năm 2019.

3. Giao Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận tuyên truyền, vận động các giáo viên trên địa bàn quận tham gia cuộc thi.

4. Giao Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận, Ủy ban nhân dân phường An Lạc A, Bình Triệu Đông B (các Cụm trưởng)

Tổ chức họp cụm thi để triển khai về việc tham gia cuộc thi và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân quận về tiến độ, số lượng bài dự thi của các đơn vị thuộc Cụm.

5. Giao Trưởng phòng Nội vụ quận:

Theo dõi tình hình tham gia dự thi của các cơ quan, đơn vị; tham mưu Ủy ban nhân dân quận xếp loại đánh giá chỉ số cải cách hành chính (PAR - Index) năm 2019 chỉ ở mức Hoàn thành nhiệm vụ đối với các cơ quan, đơn vị không tham gia dự thi.

6. Đề nghị Văn phòng Quận ủy, các Ban Đảng Quận ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận:

Tuyên truyền, vận động các đoàn viên, hội viên tích cực tham gia cuộc thi để cuộc thi đạt hiệu quả, thu hút được nhiều sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính.

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận thông báo nội dung kết luận của đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Phạm Thị Ngọc Diệu đến các cơ quan, đơn vị biết và thực hiện./. *yk*

Нơi nhận:

- UBND quận: CT, các PCT;
- VPQH, các Ban Đảng Quận ủy;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH quận;
- Các CQCM, KNC, ĐVSN;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ quận;
- Chi cục thuế quận;
- Bảo hiểm xã hội quận;
- Các thành viên BTC, BGK cuộc thi;
- VP. HĐND và UBND quận: CVP, các PCVP;
- Tổ Tin học/VPHĐND và UBND quận
(để đăng Website quận/Mục CCHC);
- UBND 10 phường;
- Bản tin Bình Tân;
- Lưu: VT, TH, XQ.
(Đính kèm TB số 35/TB-UBND)

403832

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phạm Hoàng Khanh

Bình Tân, ngày 14 tháng 01 năm 2019

34⁶

THÔNG BÁO

Về việc tham gia cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính

Căn cứ Kế hoạch số 514/KH-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2018 của Ủy ban nhân dân quận Bình Tân về tổ chức cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính;

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang, Thành viên các Tổ Tư vấn thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn quận tham gia cuộc thi; Ủy ban nhân dân quận thay đổi Thể lệ tham gia cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính như sau:

1. Về nội dung cuộc thi:

1.1. Vòng thi cơ sở:

a) Cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang, Thành viên các Tổ Tư vấn thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn quận lựa chọn, tham gia viết bài dự thi về 01 trong 02 chủ đề sau:

Chủ đề 1: Các giải pháp cần thực hiện để nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính của quận Bình Tân.

Chủ đề 2: Một tình huống liên quan đến công tác cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính tại đơn vị; các khó khăn, vướng mắc mà cơ quan, đơn vị, người dân, doanh nghiệp gặp phải trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính và trình bày các đề xuất, sáng kiến, giải pháp để giải quyết, khắc phục khó khăn, vướng mắc đó.

*Gợi ý một số nội dung:

- Các ứng dụng công nghệ thông tin giúp nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, quản lý hành chính Nhà nước.

- Các giải pháp tuyên truyền, vận động cá nhân, tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn quận, phường.

- Các giải pháp để triển khai có hiệu quả kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh thành đô thị thông minh”.

- Giới thiệu cách xử lý một tình huống có thật xảy ra trong khi thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính tại đơn vị.

- Giới thiệu các mô hình, hoạt động, kinh nghiệm cải cách hành chính có hiệu quả tại địa phương.

b) Yêu cầu về nội dung, hình thức bài dự thi:

- Đúng chủ đề, nội dung quy định, đề xuất giải pháp mang tính khả thi, sát hợp thực tiễn; nội dung bài dự thi không được sao chép lại của người khác dưới mọi hình thức; nếu trích dẫn nội dung, hình ảnh, tư liệu để minh họa phải có chú thích rõ ràng.

- Nghiêm cấm các trường hợp sử dụng bài dự thi để vu khống, bịa đặt, xuyên tạc, chống phá Đảng và Nhà nước Việt Nam; vi phạm đạo đức, thuần phong, mĩ tục và quy định pháp luật khác.

- Trường hợp vi phạm các quy định trên sẽ bị hủy bài thi hoặc hủy giải thưởng.

- Bài dự thi được thực hiện bằng tiếng Việt, viết tay hoặc đánh máy trên giấy A4; đánh số trang theo thứ tự. Trường hợp bài dự thi có nhiều trang phải đóng lại thành quyển.

- Trang bìa bài dự thi ghi rõ họ tên; đơn vị công tác; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; dân tộc; địa chỉ của người dự thi.

- Ngoài phong bì của bài dự thi (nếu có) ghi rõ: "Bài dự thi Cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính".

- Mỗi bài thi viết không quá 1.000 từ tương đương 03 trang A4 viết tay hoặc đánh máy vi tính cỡ chữ 14 Times New Roman.

- Trình bày: Bài thi được trình bày đúng thể thức, hình thức đẹp, có hình ảnh, tư liệu phong phú:

c) Số lượng bài dự thi:

Bài thi viết vòng thi cấp cơ sở có thể thi theo tư cách cá nhân hoặc tập thể (ghi rõ họ tên của từng thành viên). Trong trường hợp Ban Tổ chức cuộc thi phát hiện cá nhân hoặc tập thể có từ 02 bài dự thi trở lên cùng tham gia Cuộc thi tại các điểm nhận bài thi khác nhau thì sẽ hủy tư cách dự thi của cá nhân, tập thể đó.

d) Lưu trữ các bài dự thi:

- Phòng Văn hóa và Thông tin quận lưu trữ các bài dự thi đã gửi về cho Phòng Văn hóa và Thông tin quận.

- Bài dự thi đạt giải sẽ được đăng tải, giới thiệu tại Trang thông tin điện tử quận, Bản tin Bình Tân và được sử dụng làm tư liệu để phục vụ công tác truyền thông cải cách hành chính của quận.

1.2. Vòng thi cấp quận (thi đồng đội): gồm 02 phần thi:

- Phần 1: Tự giới thiệu (20 điểm)

Mỗi đội chuẩn bị 01 chủ đề giới thiệu về đội mình (Hát, múa, đọc thơ, tiểu phẩm...) sao cho hấp dẫn (dí dỏm, có văn hóa, mang tính giáo dục). Thời gian giới thiệu của mỗi đội từ 5 đến 7 phút; trễ 01 phút trừ 0,5 điểm.

- Phần 2: Trình diễn tiểu phẩm và trả lời câu hỏi xử lý tình huống (80 điểm)

Đội thi trình diễn tiểu phẩm về chủ đề được trình bày tại bài thi ở vòng thi cấp cơ sở được Ban Giám khảo chấm chọn. Thời gian trình diễn không quá 10 phút, nội dung tiểu phẩm bám sát nội dung chủ đề cuộc thi và bài dự thi ở vòng thi cấp cơ sở.

Sau khi trình diễn tiểu phẩm, Đội thi sẽ trả lời câu hỏi xử lý tình huống do Ban Giám khảo đặt ra. Thời gian chuẩn bị câu trả lời 30 giây. Thời gian trình bày ý kiến không quá 01 phút. Ban Giám khảo không chấm điểm thí sinh dự thi cầm tài liệu đọc.

2. Về thời gian tổ chức thi:

- Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các phường triển khai và tổ chức nhận bài dự thi của các cá nhân, tổ chức thuộc đơn vị, phạm vi quản lý của mình **đến ngày 22 tháng 02 năm 2019**.

- Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các phường gửi bài dự thi về Phòng Văn hóa và Thông tin quận (địa chỉ 521 Kinh Dương Vương, phường An Lạc, quận Bình Tân) **trước 17 giờ 00, ngày 28 tháng 02 năm 2019**.

- Công bố kết quả Vòng thi cơ sở: **dự kiến ngày 15 tháng 3 năm 2019**.

- Vòng thi cấp quận: **dự kiến tổ chức trong tháng 4 năm 2019**.

3. Về việc tổ chức tiếp nhận và chọn lọc bài thi:

- Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các phường có trách nhiệm tổ chức nhận bài dự thi của các cá nhân thuộc cơ quan, đơn vị, tổ chức mình; đồng thời, tổ chức chấm chọn **02 bài thi xuất sắc - đây sẽ là 02 bài thi đại diện đơn vị** gửi Phòng Văn hóa và Thông tin quận để tham gia vòng thi cấp quận. Riêng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận chọn 03 bài thi.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo quận chịu trách nhiệm tổ chức nhận bài dự thi của giáo viên trên địa bàn quận, gửi về Ủy ban nhân dân quận (qua Phòng Văn hóa và Thông tin quận) kèm danh sách ghi rõ họ tên; đơn vị công tác; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; dân tộc của tác giả bài dự thi.

- Đề nghị các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường gửi kèm:

+ Danh sách ghi rõ họ tên; đơn vị công tác; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; dân tộc của tác giả bài dự thi

+ Báo cáo đánh giá tình hình triển khai, kết quả đạt được, nêu rõ hình thức tổ chức, số lượng bài dự thi, trong đó ghi rõ tỷ lệ phần trăm so với tổng số cán bộ, công chức, viên chức, hội viên, đoàn viên, giáo viên, người lao động, gửi Phòng Văn hóa và Thông tin quận.

4. Quy định chấm điểm:

Theo nguyên tắc tính tổng điểm theo thang điểm Ban Tổ chức đã chuẩn bị. Đội có số điểm cao hơn sẽ xếp cao hơn. Nếu các đội có số điểm bằng nhau, sẽ chọn đội có điểm trình diễn tiểu phẩm và xử lý tình huống cao hơn. Nếu phần trình diễn tiểu phẩm và xử lý tình huống cũng bằng điểm, thì sẽ chọn đội có phần thi tự giới thiệu có điểm cao hơn.

5. Các nội dung khác có liên quan:

- Các thí sinh dự thi vòng thi cấp quận trang phục đẹp, lịch sự, phù hợp tiểu phẩm.

- Cố động viên lịch sự, phải tham dự suốt buổi thi; để điện thoại ở chế độ rung; thể hiện sự nhiệt tình, sôi nổi nhưng phải đảm bảo trật tự trong suốt thời gian diễn ra hội thi.

- Thẻ lệ thi có hiệu lực thi hành kể từ ngày triển khai đến các đơn vị dự thi. Ban Tổ chức có quyền quyết định những điều khoản không ghi chi tiết trong thẻ lệ này.

- Những vấn đề phát sinh liên quan đến quyền, lợi ích, trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân tham gia Hội thi sẽ do Ban Tổ chức quyết định và có giá trị cuối cùng.

6. Ban Tổ chức và Ban Giám khảo cuộc thi, các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 514/KH-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2018 của Ủy ban nhân dân quận.

7. Giao Phòng Văn hóa và Thông tin quận:

- Lập dự trù kinh phí, gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch quận thẩm định; quyết toán kinh phí tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

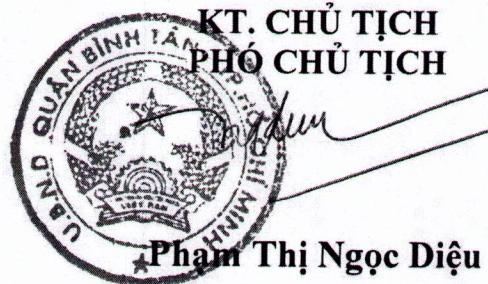
- Báo cáo Ủy ban nhân dân quận về tình hình, kết quả tổ chức Cuộc thi trên địa bàn quận **trước ngày 30 tháng 4 năm 2019**.

8. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường có trách nhiệm vận động đối tượng dự thi (gồm: cán bộ, chiến sĩ, công chức, viên chức, các Thành viên Tổ Tư vấn thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại các Khu phố) tích cực tham gia cuộc thi, đảm bảo bài dự thi có chất lượng, phù hợp với Thể lệ cuộc thi.

Trên đây là nội dung Thông báo của Ủy ban nhân dân quận về việc tham gia cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính./.

Nơi nhận:

- TT.QU;
- TT.HĐND quận;
- UBND quận: CT, các PCT;
- VPQU, các Ban Đảng Quận ủy;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH quận;
- Các CQCM, KNC, ĐVSN;
- Các thành viên BTC, BGK cuộc thi;
- VP. HĐND và UBND quận: CVP, các PCVP;
- Tổ Tin học/VPHĐND và UBND quận
(để đăng Website quận/Mục CCHC);
- UBND 10 phường;
- Bản tin Bình Tân;
- Lưu: VT, TH, XQ. 3884/



Người ký: Ủy ban
Nhân dân Quận
Bình Tân
Email:
binhtan@tphcm.gov.vn
Cơ quan: Thành
phố Hồ Chí Minh
Thời gian ký:
15.01.2019
10:44:48 +07:00



Bình Tân, ngày 15 tháng 11 năm 2018

46

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi để xuất giải pháp về cải cách hành chính

Căn cứ Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 12 tháng 01 năm 2018 về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn quận Bình Tân năm 2018;

Căn cứ Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 05 tháng 02 năm 2018 về thông tin tuyên truyền công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn quận Bình Tân; Ủy ban nhân dân quận Bình Tân xây dựng kế hoạch tổ chức cuộc thi để xuất giải pháp về công tác cải cách hành chính, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU:

- Nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, Thành viên các Tổ Tư vấn thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn quận về công tác cải cách hành chính trên địa bàn quận; qua đó khơi dậy ý thức tự giác, đề cao tinh thần trách nhiệm, xung kích trong quá trình thực thi công vụ, tham gia vào công tác cải cách hành chính ở cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền sâu rộng các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; tạo sự đồng thuận, động viên các tầng lớp Nhân dân tham gia vào công tác cải cách hành chính trên địa bàn quận.

- Thông qua cuộc thi tạo ra phong trào thi đua sôi nổi trong cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang và Nhân dân về phát huy sáng kiến, giải pháp cải cách quy trình, thủ tục hành chính; giúp cán bộ, công chức, viên chức nâng cao nghiệp vụ chuyên môn và học hỏi kinh nghiệm giữa các cá nhân, đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THI:

1. Đối tượng tham gia:

- Thành viên các Tổ tư vấn thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại Khu phố, phường (Cụm 1, Cụm 2).

- Cán bộ, công chức, viên chức, chiến sĩ các đơn vị lực lượng vũ trang trên địa bàn quận (Cụm 3).

- Các thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ thư ký giúp việc không được tham gia dự thi.

2. Nội dung:

Các giải pháp về công tác cải cách hành chính tập trung vào các nội dung sau:

- Các ứng dụng công nghệ thông tin giúp nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, quản lý hành chính Nhà nước.
- Các giải pháp tuyên truyền, vận động cá nhân, tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn quận, phường.
- Các giải pháp triển khai có hiệu quả kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh thành đô thị thông minh”.
- Giới thiệu cách xử lý một tình huống có thật xảy ra trong khi thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính.
- Giới thiệu các mô hình, hoạt động, kinh nghiệm cải cách hành chính có hiệu quả tại địa phương.

3. Hình thức thi:

3.1. Cấp cơ sở: (tổ chức thi trong tháng 12/2018, 01/2019)

- Thi thuyết trình gắn với tiểu phẩm.
- Cấp cơ sở được chia thành 03 Cụm thi như sau:
 - + Cụm 1: gồm các phường An Lạc A, Tân Tạo, Bình Trị Đông A, Bình Hưng Hòa, Bình Hưng Hòa B.

Giao Ủy ban nhân dân phường An Lạc A làm Cụm trưởng

- + Cụm 2: gồm các phường An Lạc, Tân Tạo A, Bình Trị Đông, Bình Trị Đông B, Bình Hưng Hòa A.

Giao Ủy ban nhân dân phường Bình Trị Đông B làm Cụm trưởng

- + Cụm 3: gồm các cơ quan chuyên môn thuộc quận, các đơn vị lực lượng vũ trang.

Giao Phòng Văn hóa và Thông tin quận làm Cụm trưởng

- Sau phần thi cấp cơ sở, mỗi Cụm thi chọn ra 02 Đội thi đạt giải cao nhất để tham gia vòng thi cấp quận. Riêng Cụm 3, chọn 03 Đội thi.

3.2. Cấp quận: (tổ chức thi trong tháng 3/2019), gồm 03 phần thi:

- Phần 1: Tự giới thiệu (10 điểm)

Mỗi đội chuẩn bị 01 chủ đề giới thiệu về đội mình (Hát, múa, đọc thơ, tiểu phẩm...) sao cho hấp dẫn (dí dỏm, có văn hóa, mang tính giáo dục).

- Phần 2: Thi ứng xử, mỗi Đội thi bốc thăm chọn 01 nội dung dự thi và trình bày ý kiến, bình luận về tình huống/vấn đề đã chọn. Thời gian chuẩn bị về dàn ý bình

luận: 01 phút; thời gian trình bày ý kiến: 02 phút. Ban Giám khảo không chấm điểm thí sinh dự thi cầm tài liệu đọc. (30 điểm)

- Phần 3: Trình diễn tiểu phẩm (60 điểm)

Trình diễn tiểu phẩm (không quá 10 phút về chủ đề đã được Đội thi chuẩn bị sẵn, bám sát nội dung chủ đề cuộc thi.

III. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG:

Ủy ban nhân dân quận sẽ trao Giấy khen và các giải thưởng như sau:

1. Cơ cấu giải thưởng: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba và 02 giải khuyến khích.

2. Giá trị giải thưởng

- Giải Nhất: 2.000.000 (Hai triệu) đồng.
- Giải Nhì: 1.000.000 (Một triệu) đồng.
- Giải Ba: 500.000 (Năm trăm nghìn) đồng.
- Giải Khuyến khích, mỗi giải: 250.000 (Hai trăm năm mươi nghìn) đồng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban Tổ chức cuộc thi:

Thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi gồm:

- Trưởng ban: Bà Phạm Thị Ngọc Diệu, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.
- Các Phó Trưởng ban:
 - + Ông Nguyễn Văn Hoàng, Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận;
 - + Ông Châu Phú Lộc, Giám đốc Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận;
- Các Thành viên:
 - + Ông Phạm Minh Tuấn, Phó Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận;
 - + Bà Huỳnh Thị Thúy Lạc, Phó Trưởng phòng Nội vụ quận;
 - + Ông Bùi Minh Phương, Phó Trưởng phòng Tư pháp quận;
 - + Bà Lục Thị Ngọc Bích - Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận;
 - + Ông Phan Văn Dũng, Phó Giám đốc Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận.

2. Ban Giám khảo Cuộc thi:

Thành lập Ban Giám khảo Cuộc thi gồm:

- Mời ông Huỳnh Thanh Hùng, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân quận, Trưởng ban.

- Ông Nguyễn Văn Hoàng, Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận, Phó Trưởng ban;

- Mời Bà Tô Huỳnh Mỹ Trang, Phó Trưởng ban Dân vận Quận ủy, Thành viên;

- Mời Ông Huỳnh Trần Thanh Phong, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận, Thành viên;

- Ông Đỗ Thanh Quyền, Trưởng phòng Tư pháp quận, Thành viên;

- Bà Nguyễn Thị Kim Hương, Trưởng phòng Nội vụ quận, Thành viên;

- Ông Châu Phú Lộc, Giám đốc Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận, Thành viên;

3. Thành lập Tổ Thủ ký giúp việc, gồm:

- Ông Trần Thanh Tùng, Chuyên viên Phòng Văn hóa và Thông tin quận;

- Bà Nguyễn Thị Phương Dung, Chuyên viên Phòng Văn hóa và Thông tin quận;

- Bà Nguyễn Hồng Cẩm Vân, cán bộ Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận;

- Bà Lữ Thị Xuân Quế, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND quận;

- Ông Nguyễn Duy Tú, Nhân viên Phòng Nội vụ quận;

- Ông Nguyễn Văn Được, Chuyên viên Phòng Tư pháp quận.

4. Công tác tuyên truyền, phổ biến về cuộc thi:

4.1. Ban Tổ chức cuộc thi có trách nhiệm tổ chức, phát động, hướng dẫn, thực hiện Kế hoạch này trên địa bàn quận; thông báo đầy đủ nội dung thể lệ và các tài liệu liên quan đến việc tổ chức Cuộc thi; truyền thông bằng nhiều hình thức phù hợp về Cuộc thi; tổ chức chấm thi, công bố kết quả, tổng kết Cuộc thi; báo cáo Ủy ban nhân dân quận tình hình, kết quả tổ chức Cuộc thi.

4.2. Giao Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận:

Chủ trì, phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận đăng tải thông tin về “Cuộc thi để xuất giải pháp về công tác cải cách hành chính” như thể lệ, các bài viết hưởng ứng, thông tin hoạt động của các đơn vị trong quá trình triển khai Cuộc thi,... tại Bản tin Bình Tân, Trang thông tin điện tử quận.

4.3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận và các tổ chức chính trị - xã hội quận, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận, Ủy ban nhân dân 10 phường thông tin về các nội dung liên quan đến cuộc thi.

5. Công tác tổ chức và thời gian thực hiện:

- Từ ngày 29/10/2018 - 10/11/2018: xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi;
- Từ ngày 12/11/2018 - 15/11/2018: triển khai kế hoạch đến các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường;
- Từ ngày 16/11/2018 - 25/01/2019: các Cụm thi xây dựng kế hoạch và tổ chức Hội thi;
- Từ ngày 20/02/2019 - 28/02/2019: các Cụm thi gửi danh sách dự thi cấp quận;
- Từ ngày 01/3/2019 - 08/3/2019: chuẩn bị tổ chức vòng thi cấp quận.
- Dự kiến từ ngày 09/3/2019 - 15/3/2019: tổ chức vòng thi cấp quận và trao giải thưởng.

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1. Các cơ quan được giao thực hiện nhiệm vụ tại Kế hoạch này chủ động thực hiện nhiệm vụ, kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Ủy ban nhân dân quận (qua Phòng Văn hóa và Thông tin quận) để được hướng dẫn.

2. Giao Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận:

- Chủ trì, phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận, Phòng Tư pháp quận chuẩn bị chu đáo các văn bản quy định về tổ chức thi, đáp án, thang bảng điểm, cách thức chấm thi một cách khoa học rõ ràng và thống nhất; công bố công khai và thông báo cho mọi người cùng tham gia Cuộc thi được biết để đảm bảo công bằng, dân chủ trong Cuộc thi.

- Lập dự trù kinh phí, gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch quận thẩm định; quyết toán kinh phí tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

- Hướng dẫn, các phường và các cơ quan, đơn vị liên quan về Thể lệ dự thi.

- Chủ trì, phối hợp Phòng Nội vụ quận đề xuất Ủy ban nhân dân quận khen thưởng những tập thể, cá nhân đạt giải tại Cuộc thi.

- Báo cáo Ủy ban nhân dân quận về tình hình, kết quả tổ chức Cuộc thi trên địa bàn quận **trước ngày 20 tháng 3 năm 2019**.

3. Giao Trung tâm Văn hóa - Thể dục thể thao quận:

- Xây dựng kịch bản và dẫn chương trình vòng thi cấp quận.

- Phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin quận chuẩn bị chu đáo công tác tổ chức Cuộc thi.

4. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch quận:

Chịu trách nhiệm thẩm định kinh phí tổ chức thực hiện Kế hoạch này, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận xem xét, quyết định.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận và các tổ chức chính trị - xã hội quận, các cơ quan, đơn vị quận, Ủy ban nhân dân 10 phường tổ chức phô biến, giới thiệu, tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa và các nội dung liên quan của cuộc thi.

6. Giao Cụm trưởng các Cụm thi (Ủy ban nhân dân phường An Lạc A, Bình Trị Đông B, Phòng Văn hóa và Thông tin quận)

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này, chủ trì, phối hợp Ủy ban nhân dân các phường, các cơ quan, đơn vị liên quan trong Cụm xây dựng Kế hoạch tổ chức cuộc thi để xuất giải pháp về công tác cải cách hành chính trong Cụm thi. (Đối tượng tham gia Cuộc thi căn cứ theo hướng dẫn tại Khoản 1 Mục II của Kế hoạch này).

- Sau vòng thi cấp cơ sở, các Cụm thi chọn 02 Đội thi có kết quả cao nhất để cử tham gia cuộc thi cấp quận. Riêng Cụm 3, chọn 03 Đội thi. Các Cụm thi gửi danh sách về Phòng Văn hóa và Thông tin quận **trước ngày 28/02/2019**.

- Các Cụm thi thực hiện Báo cáo đánh giá tình hình triển khai, kết quả đạt được, nêu rõ hình thức tổ chức, số lượng bài dự thi, trong đó ghi rõ tỷ lệ phần trăm so với tổng số Thành viên Tổ Tư vấn thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại phường, khu phố, gửi Phòng Văn hóa và Thông tin quận **trước ngày 28/02/2019**.

7. Kinh phí tổ chức thực hiện Kế hoạch này được sử dụng từ nguồn ngân sách quận. Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách của cơ quan, đơn vị mình để triển khai Cuộc thi.

Trên đây là kế hoạch tổ chức cuộc thi để xuất giải pháp về công tác cải cách hành chính./

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ Thành phố;
- Sở Thông tin và Truyền thông Thành phố;
- TT/QU,
- TT/HĐND quận;
- UBND quận: CT, các PCT;
- VPQU, các Ban Đảng Quận ủy
- UBMTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội quận;
- Các CQCM, KNC, ĐVSN;
- VP. HĐND và UBND quận: CVP, các PCVP;
- Tổ Tin học/VPHĐND và UBND quận;
- UBND 10 phường;
- Bản tin Bình Tân;
- Lưu: VT, TH, XQ. **356317**.



Phạm Thị Ngọc Diệu



Người ký: Ủy ban
Nhân dân Quận Bình
Tân
Email:
binhtan@tphcm.gov.
vn
Cơ quan: Thành phố
Hồ Chí Minh
Thời gian ký:
14.11.2018 15:28:51
1000



ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN BÌNH TÂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THỂ LỆ

Cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 514 /KH-UBND
ngày 15 tháng 11 năm 2018 của Ủy ban nhân dân quận Bình Tân)

Điều 1. Tên gọi: Cuộc thi đề xuất giải pháp về cải cách hành chính

Điều 2. Đối tượng tham gia:

- Thành viên các Tổ tư vấn thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại Khu phố, phường (Cụm 1, Cụm 2).
- Cán bộ, công chức, viên chức, chiến sĩ các đơn vị lực lượng vũ trang trên địa bàn quận (Cụm 3).
- Các thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ thư ký giúp việc không được tham gia dự thi.

Điều 3. Hình thức tổ chức:

Thi đồng đội, mỗi đơn vị chọn 01 đội dự thi gồm 05 người để thi đồng đội.

1. Hình thức thi:

- Cụm 1: gồm các phường An Lạc A, Tân Tạo, Bình Trị Đông A, Bình Hưng Hòa B, Bình Hưng Hòa.

Giao Ủy ban nhân dân phường An Lạc A làm Cụm trưởng

- Cụm 2: gồm các phường An Lạc, Tân Tạo A, Bình Trị Đông, Bình Trị Đông B, Bình Hưng Hòa A.

Giao Ủy ban nhân dân phường Bình Trị Đông B làm Cụm trưởng

- Cụm 3: gồm các cơ quan chuyên môn thuộc quận, các đơn vị lực lượng vũ trang.

Giao Phòng Văn hóa và Thông tin quận làm Cụm trưởng

2. Về nội dung thi: Thi đồng đội (mỗi đội gồm 03 người): Gồm 03 phần

***Phần 1. Tự giới thiệu (10 điểm):**

- Mỗi đội chuẩn bị 01 chủ đề giới thiệu về đội mình (Hát, múa, đọc thơ, tiểu phẩm...) sao cho hấp dẫn (dí dỏm, có văn hóa, mang tính giáo dục).
- Thời gian giới thiệu mỗi đội từ 5 đến 7 phút; trừ 01 phút trừ 0,5 điểm.

***Phần 2:** Thi ứng xử, mỗi Đội thi chọn 01 nội dung trên bảng điện tử và trình bày ý kiến, bình luận về tình huống/vấn đề đã chọn¹. Thời gian chuẩn bị về dàn ý bình luận: 01 phút; thời gian trình bày ý kiến: 02 phút. Ban Giám khảo không chấm điểm thí sinh dự thi cầm tài liệu đọc. Phần thi phải có lập luận logic, chặt chẽ, có chuyển tiếp giữa các ý, có đề xuất giải pháp triển khai thực hiện,...phải nêu rõ được nội dung cần trình bày. (30 điểm)

***Phần 3: Trình diễn tiểu phẩm (60 điểm)**

Trình diễn tiểu phẩm (không quá 15 phút về chủ đề đã được Đội thi chuẩn bị sẵn, bám sát nội dung chủ đề Cuộc thi²; quá thời gian 01 phút trừ 1 điểm).

Điều 4. Quy định chấm điểm:

Theo nguyên tắc tính tổng điểm theo thang điểm Ban Tổ chức đã chuẩn bị. Đội có số điểm cao hơn sẽ xếp cao hơn. Nếu các đội có số điểm bằng nhau, sẽ chọn đội có phần ứng xử cao hơn. Nếu phần ứng xử cũng bằng điểm, thì sẽ chọn đội có phần thi tự giới thiệu có điểm cao hơn.

Điều 5. Điều khoản thi hành:

- Thí sinh dự thi ăn mặc đẹp, lịch sự.
- Cố động viên ăn mặc đẹp, lịch sự, phải tham dự suốt buổi thi; để điện thoại ở chế độ rung; thể hiện sự nhiệt tình, sôi nổi nhưng phải đảm bảo trật tự trong suốt thời gian diễn ra hội thi.
- Thể lệ có hiệu lực thi hành kể từ ngày triển khai đến các đơn vị dự thi. Ban Tổ chức có quyền quyết định những điều khoản không ghi chi tiết trong thể lệ này.
- Những vấn đề phát sinh liên quan đến quyền, lợi ích, trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân tham gia Hội thi sẽ do Ban Tổ chức quyết định và có giá trị cuối cùng.

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN BÌNH TÂN

¹ Gợi ý:

- Các ứng dụng công nghệ thông tin hữu ích giúp nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, quản lý hành chính Nhà nước.
- Các giải pháp tuyên truyền, vận động cá nhân, tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn quận, phường.
- Các giải pháp triển khai có hiệu quả kế hoạch thực hiện Đề án "Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh thành đô thị thông minh".

² Gợi ý:

Vận dụng các quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng; các quy định của Nhà nước về công tác cải cách hành chính để đề xuất giải pháp thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:

- Đề xuất giải pháp việc triển khai thực hiện có hiệu quả Chương trình hành động của Quận ủy, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Quận nhiệm kỳ 2015-2020 về cải cách hành chính; trong đó chú trọng đảm bảo công khai, minh bạch các chủ trương, chính sách liên quan đến người dân và doanh nghiệp; Giới thiệu các mô hình, hoạt động, kinh nghiệm cải cách hành chính có hiệu quả tại địa phương, đơn vị.
- Đề xuất giải pháp việc xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất, năng lực, trình độ, tinh thần trách nhiệm với Nhân dân, giải quyết công việc đúng thời gian, biết lắng nghe và tôn trọng ý kiến của Nhân dân; không nhũng nhiễu, gây phiền hà, vô cảm trước những bức xúc, khó khăn của Nhân dân; giải quyết kịp thời những kiến nghị, nguyện vọng chính đáng, hợp pháp của Nhân dân, đơn, thư khiếu nại, tố cáo, không để vướng víu phức tạp, kéo dài.
- Giới thiệu cách xử lý một tình huống có thật xảy ra trong khi thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính.