

UBND QUẬN BÌNH TÂN
VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND QUẬN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2102 /VP-TMTH

V/v góp ý Dự thảo Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận Bình Tân

Bình Tân, ngày 28 tháng 11 năm 2018

19/5

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị gồm:

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc quận;
- Khối Nội chính quận;
- Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai quận;
- Chi cục thuế quận;
- Ủy ban nhân dân 10 phường.

Thực hiện Quyết định số 4444/QĐ-UBND ngày 09 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện Kế hoạch số 414/KH-UBND ngày 14 tháng 9 năm 2017 của Ủy ban nhân dân quận về việc triển khai thực hiện Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận Bình Tân;

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận đã dự thảo Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận Bình Tân; Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận kính đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị xem xét, góp ý Dự thảo Kế hoạch.

Ý kiến góp ý gửi về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận (Chuyên viên Lữ Thị Xuân Quê - Tổ Tổng hợp). Thời hạn: trước ngày 07 tháng 12 năm 2018. Rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp của các cơ quan, đơn vị./.xl

Noi nhận:

- Như trên;
- UBND quận: CT, các PCT;
- VP. HĐND và UBND quận: CVP và các PCVP;
- Lưu: VP - TH, XQ. 367583

(Đính kèm các Dự thảo)

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phạm Hoàng Khanh

Số: /KH-UBND

Bình Tân, ngày tháng 11 năm 2018

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Quyết định phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận Bình Tân

Thực hiện Quyết định số 4444/QĐ-UBND ngày 09 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện Kế hoạch số 414/KH-UBND ngày 14 tháng 9 năm 2017 của Ủy ban nhân dân quận về việc triển khai thực hiện Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận Bình Tân;

Ủy ban nhân dân quận Bình Tân xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận Bình Tân, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước nhằm thống nhất, bảo đảm cung cấp thông tin chính xác, đầy đủ, kịp thời, phục vụ hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Đảm bảo tiết kiệm thời gian, nhân lực thực hiện, tiến tới loại bỏ các báo cáo, nội dung báo cáo không cần thiết, cắt giảm số lượng báo cáo và giảm tối đa về tần suất báo cáo.

- Giảm tối thiểu 20% số báo cáo định kỳ không phù hợp với yêu cầu quản lý, lược bỏ những chỉ tiêu, nội dung báo cáo trùng lắp, không cần thiết, đảm bảo giảm gánh nặng hành chính, tiết kiệm chi phí trong thực hiện chế độ báo cáo.

- Việc triển khai kế hoạch phải đầy đủ, nghiêm túc, đảm bảo đúng tiến độ đề ra.

II. NỘI DUNG

1.1. Rà soát Danh mục báo cáo định kỳ:

Căn cứ Danh mục chế độ báo cáo định kỳ được phê duyệt tại Quyết định số 4444/QĐ-UBND ngày 09/10/2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được phân công chủ trì chịu trách nhiệm tham mưu Ủy ban nhân dân quận rà soát và xây dựng phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo thuộc lĩnh vực theo dõi, quản

lý; đảm bảo mục tiêu cắt giảm tối thiểu 20% chế độ báo cáo định kỳ không phù hợp với yêu cầu quản lý, lược bỏ những chỉ tiêu, nội dung báo cáo trùng lặp, không cần thiết.

1.2. Xây dựng phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo:

- Trên cơ sở Danh mục các văn bản quy phạm pháp luật quy định về chế độ báo cáo đã được hệ thống hóa, tổ chức rà soát, đánh giá, Ủy ban nhân dân quận xây dựng phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước theo các tiêu chí:

- + Sự cần thiết;
 - + Tính pháp lý của báo cáo được thực hiện;
 - + Tần suất báo cáo, kỳ báo cáo, thời điểm lấy số liệu báo cáo và thời hạn gửi báo cáo;
 - + Trách nhiệm báo cáo, mức độ và sự phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan thực hiện báo cáo;
 - + Hình thức, nội dung báo cáo (rà soát, đánh giá cụ thể về tính rõ ràng, minh bạch, phù hợp... của hình thức, nội dung báo cáo);
 - + Mẫu, biểu báo cáo (rà soát, đánh giá, kiến nghị cụ thể về mẫu đề cương báo cáo, biểu mẫu báo cáo) và khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong quy trình báo cáo.
- Trên cơ sở phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo được xây dựng, Ủy ban nhân dân quận phê duyệt Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo, trong đó, xác định cụ thể:
- + Các báo cáo loại bỏ, hoặc đề nghị loại bỏ, lý do loại bỏ, đề nghị loại bỏ;
 - + Các báo cáo tiếp tục duy trì thực hiện, hoặc đề nghị duy trì thực hiện;
 - + Các báo cáo bổ sung thực hiện, hoặc đề nghị bổ sung thực hiện, lý do duy trì, đề nghị duy trì, bổ sung.

1.3. Tổ chức thực thi phương án đơn giản hóa báo cáo:

- Sau khi phê duyệt Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo, Ủy ban nhân dân quận có văn bản đề nghị về những nội dung đề xuất đơn giản hóa vượt quá phạm vi thẩm quyền, kèm theo Phương án đơn giản hóa đã được phê duyệt, gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố để tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền quyết định.

- Ủy ban nhân dân quận ban hành văn bản hướng dẫn hoặc quy định chế độ báo cáo thuộc phạm vi thẩm quyền trên cơ sở nội dung Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo đã được phê duyệt.

- Tổ chức sơ kết tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ hệ thống hóa, rà soát, đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

2. Xây dựng Hệ thống thông tin báo cáo:

Triển khai ứng dụng phần mềm hệ thống báo cáo trên địa bàn quận theo kế hoạch và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ RÀ SOÁT

(Theo Phụ lục đính kèm Kế hoạch này)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch này do ngân sách nhà nước bảo đảm theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị dự trù và thanh, quyết toán theo hướng dẫn. Căn cứ tình hình thực tế, ưu tiên đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất, phần mềm phục vụ thực hiện chế độ báo cáo.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, Công an quận, Ban Chỉ huy Quân sự quận:

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan và Ủy ban nhân dân 10 phường tổ chức rà soát các báo cáo được phân công theo Danh mục đính kèm Kế hoạch này; đề xuất Ủy ban nhân dân quận (qua Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận) **cắt giảm tối thiểu 20% chế độ báo cáo định kỳ** không phù hợp với yêu cầu quản lý, lược bỏ những chỉ tiêu, nội dung báo cáo trùng lặp, không cần thiết; đề xuất biện pháp đơn giản hóa chế độ báo cáo cho phù hợp. Thời gian hoàn thành và báo cáo Ủy ban nhân dân quận **trước ngày 28 tháng 12 năm 2018**.

- Chủ động đổi mới quy trình báo cáo trong nội bộ đơn vị; đầu tư hợp lý trang thiết bị, cơ sở vật có liên quan trong quy trình gửi - nhận, tổng hợp, lưu trữ, chia sẻ thông tin báo cáo của cơ quan, đơn vị.

- Chủ động triển khai kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và Ủy ban nhân dân phường trong việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin để đảm bảo việc kết nối, khai thác có hiệu quả hệ thống thông tin báo cáo.

2. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường:

Căn cứ Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, đề xuất cắt giảm các báo cáo không phù hợp với yêu cầu quản lý, lược bỏ những chỉ tiêu, nội dung báo cáo trùng lặp, không cần thiết. Báo cáo đề xuất gửi về cơ quan chuyên môn được giao nhiệm vụ chủ trì rà soát. Thời gian hoàn thành **trước ngày 10 tháng 12 năm 2018**.

3. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận:

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả rà soát và phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường.

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch triển khai phần mềm hệ thống báo cáo theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền bảo đảm hạ tầng kỹ thuật, đường truyền để cài đặt, vận hành.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch tại các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và Ủy ban nhân dân 10 phường. Đề xuất kịp thời biểu dương, khen thưởng cá nhân, tổ chức thực hiện tốt; đồng thời có biện pháp xử lý nghiêm cá nhân, đơn vị không nghiêm túc thực hiện kế hoạch.

4. Giao Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch quận:

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc cân đối, bố trí ngân sách thực hiện từ ngân sách nhà nước cho việc xây dựng phần mềm báo cáo, đảm bảo kết nối đồng bộ với hệ thống thông tin báo cáo quốc gia; hướng dẫn quản lý, sử dụng kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ của kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, phòng Tư pháp quận quản lý, sử dụng kinh phí xây dựng phần mềm báo cáo. Tham mưu cân đối, bố trí ngân sách thực hiện các nhiệm vụ của kế hoạch.

Trên đây là nội dung Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ thực hiện trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn quận Bình Tân./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- VP.UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ Thành phố;
- Sở Tư pháp Thành phố;
- TT.QU;
- TT.HĐND quận;
- UBND quận: CT, các PCT;
- CQCM, ĐVSN thuộc quận;
- Công an quận;
- Khối Nội chính quận;
- UBND 10 phường;
- VP HĐND và UBND quận: CVP, các PCVP;
- Website quận (để đăng tải/ Mục KSTTHC);
- Lưu: VT-TH, XQ.

CHỦ TỊCH

Lê Văn Thịnh

Phụ lục 1
DANH MỤC BÁO CÁO ĐỊNH KỲ CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN
(BÁO CÁO TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC)
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2018 của Ủy ban nhân dân quận)

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
(1)	(2)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
I	Lĩnh vực Văn hóa và Thể thao								PHÒNG VĂN HÓA VÀ THÔNG TIN
1.	Báo cáo công tác lập lại trật tự văn minh, mỹ quản đô thị Định kỳ 6 tháng, năm	Quản lý đô thị	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	
2.	Báo cáo kết quả thực hiện Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo phong trào Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa Định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng, năm	Văn hóa, thể thao	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	
3.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý nhà nước đối với biển hiệu bảng quảng cáo vi phạm các quy định về quảng cáo	Văn hóa, thể thao	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ quý, năm								
4.	Báo cáo kết quả thực hiện về triển khai thực hiện chương trình giáo dục đời sống gia đình đến năm 2020 Định kỳ 6 tháng, năm	Văn hóa, thể thao	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		
5.	Báo cáo tình hình triển khai thực hiện công tác kiểm tra xử lý các cơ sở kinh doanh trò chơi điện tử kinh doanh khu vui chơi giải trí tiềm ẩn các tệ nạn xã hội, tệ nạn cờ bạc trên địa bàn Định kỳ hàng tháng	Văn hóa thể thao	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		
6.	Báo cáo kiểm tra các hoạt động văn hóa Định kỳ tháng, quý, 6 tháng, năm	Văn hóa, xã hội	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x		
7.	Báo cáo tình hình triển khai thực hiện Đề án tổng thể phát triển thể lực, tầm vóc người Việt Nam giai đoạn 2017 - 2020 trên địa bàn Định kỳ 6 tháng, năm	Văn hóa thể thao	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x		
8.	Báo cáo kết quả thực hiện chương trình Boi an toàn, phòng, chống đuối nước trẻ em giai đoạn 2016 – 2020 trên địa bàn Định kỳ hàng năm	Văn hóa thể thao			Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		
9.	Báo cáo kết quả thực hiện Đề án “Đẩy mạnh các hoạt động học tập suốt đời trong các Thư viện, Trung tâm Văn hóa, Câu lạc bộ” trên địa bàn giai đoạn 2016-2017, định hướng đến năm 2020 Định kỳ 6 tháng, năm	Văn hóa	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x		
10.	Báo cáo kết quả thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội	Văn hóa cơ sở	x		Phòng Văn hóa và	x	x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ quý, tháng, năm				Thông tin				
11.	Báo cáo kết quả thực hiện các đợt về tuyên truyền vận động, ra quân lập lại trật tự đô thị, thực hiện công tác quản lý, sử dụng lòng lề đường, vỉa hè và xóa quảng cáo rao vặt trái phép tại các tuyến đường văn minh - mỹ quan đô thị cấp quận Định kỳ 6 tháng, năm	Văn hóa cơ sở	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	
12.	Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Chỉ thị số 06/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh công tác quản lý, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm trên địa bàn Định kỳ hàng năm	Văn hóa cơ sở	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x	x	
13.	Báo cáo kết quả kiểm tra các cơ sở kinh doanh hoạt động thể thao năm 2017 trên địa bàn Định kỳ hàng năm	Văn hóa cơ sở	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	
14.	Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình nâng cao chất lượng, phát hiện, bồi dưỡng năng khiếu, nhân tài lĩnh vực văn hóa - nghệ thuật, thể dục - thể thao giai đoạn 2016 – 2020 Định kỳ 6 tháng, năm	Văn hóa cơ sở	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x	x	
15.	Báo cáo kết quả thực hiện chương trình hành động số 45-CTr/TU ngày 21 tháng 6 năm 2015 của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết số 33-	Văn hóa	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phản mèm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	NQ/TW Hội nghị lần thứ chín Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về “Xây dựng và phát triển văn hóa, con người Việt Nam đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững đất nước” trên địa bàn quận giai đoạn 2016-2020 Định kỳ hàng năm								
16.	Báo cáo kết quả thực hiện quản lý nhà nước và nâng cao việc thực hiện quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong các hoạt động văn hóa công cộng và phòng chống một số tệ nạn xã hội trên địa bàn quận, giai đoạn 2016 – 2020 Định kỳ hàng năm	Văn hóa	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x		
17.	Báo cáo kết quả thực hiện đẩy mạnh xã hội hóa các hoạt động văn hóa - Thể dục thể thao trên địa bàn quận giai đoạn 2016 – 2020 Định kỳ hàng năm	Văn hóa	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x		
18.	Báo cáo kết quả thực hiện xây dựng mạng lưới cơ sở vật chất ngành văn hóa, thể thao công lập giai đoạn 2016-2020 Định kỳ hàng năm	Văn hóa	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x		
19.	Báo cáo hoạt động hưởng ứng ngày Quốc tế Hạnh phúc Định kỳ hàng năm	Gia đình	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
20.	Báo cáo tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Gia đình Việt Nam Định kỳ hàng năm	Gia đình	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	
21.	Báo cáo thực hiện các Đề án, chiến lược phát triển Gia đình Định kỳ hàng năm	Gia đình	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x	x	
22.	Báo cáo tình hình thực hiện 15 phút vì thành phố văn minh, sạch đẹp Định kỳ tuần, 6 tháng, năm	Văn hóa, xã hội	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x		
II Lĩnh vực Du lịch									PHÒNG KINH TẾ
23.	Báo cáo cơ sở lưu trú du lịch Định kỳ hàng quý	Kinh tế	x		Phòng Kinh tế			x	
24.	Báo cáo triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện phát triển dịch vụ du lịch trên địa bàn giai đoạn 2015 – 2020 Định kỳ 6 tháng, năm	Kinh tế	x		Phòng Kinh tế		x	x	
25.	Báo cáo thực hiện thực hiện các chỉ tiêu và công trình trọng điểm về lĩnh vực kinh tế giai đoạn năm 2015 – 2020 Định kỳ hàng năm	Kinh tế	x		Phòng Kinh tế		x	x	
III Lĩnh vực Quy hoạch kiến trúc									PHÒNG QUẢN LÝ ĐÔ THỊ

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
26.	Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch huy động mọi nguồn lực thực hiện chỉnh trang đô thị, cải thiện vệ sinh môi trường và đảm bảo an toàn đô thị giai đoạn 2016-2020 Định kỳ hàng năm	Quản lý đô thị	x		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
27.	Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch chỉnh trang và phát triển đô thị giai đoạn 2016 – 2020 Định kỳ hàng năm	Quản lý đô thị	x		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
IV	Lĩnh vực Tài chính								PHÒNG TAI CHINH - KE HOACH
28.	Báo cáo thu chi ngân sách (theo nội dung kinh tế) Định kỳ hàng tháng	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
29.	Báo cáo biên chế tiền lương Định kỳ hàng quý	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
30.	Báo cáo thực hiện cơ chế tự chủ Định kỳ hàng năm	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
31.	Báo cáo các nguồn thu trong dân Định kỳ 6 tháng	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phân mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
32.	Báo cáo công khai dự toán ngân sách Định kỳ hàng năm	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
33.	Báo cáo quyết toán ngân sách Định kỳ hàng năm	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
34.	Báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ Định kỳ hàng năm	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
35.	Báo cáo kê khai, công khai, tăng giảm tài sản Định kỳ hàng năm	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
36.	Báo cáo tài chính năm, đánh giá tình hình tài chính, đánh giá hiệu quả và xếp loại doanh nghiệp, báo cáo về hoạt động kiểm soát tại doanh nghiệp và thanh lý tài sản Định kỳ hàng năm	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
37.	Báo cáo công tác rà soát hộ, chống thất thu ngân sách Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Tài chính ngân sách	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch		x	x	
38.	Báo cáo tình hình sử dụng kinh phí (dự toán đã bố trí, kinh phí đã phân bổ, sử dụng, số lượng đoàn đi công tác nước ngoài) Định kỳ 6 tháng, năm	Ngân sách			Phòng Tài chính - Kế hoạch		x	x	
39.	Báo cáo tình hình sử dụng ngân sách nhà nước	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ 6 tháng, năm				hoạch				
40.	Báo cáo tình hình giá thị trường một số sản phẩm hàng hóa, vật liệu xây dựng phổ biến, chủ yếu Định kỳ hàng quý	Kiểm soát giá	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
41.	Báo cáo tình hình chấp hành pháp luật về giá Định kỳ hàng tuần	Kiểm soát giá	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch		x	x	
42.	Công khai ngân sách nhà nước Định kỳ 6 tháng, năm	Tài chính	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch			x	
V	Lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường								PHÒNG TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
43.	Báo cáo xây dựng khu phố không rác Định kỳ hàng năm	Môi trường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường			x	
44.	Báo cáo tiến độ xóa bỏ nhà vệ sinh thải chất thải trực tiếp xuống kênh rạch Định kỳ quý, năm	Môi trường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x	x	
45.	Báo cáo kết quả triển khai triển khai thực hiện Chương trình “Giảm sử dụng túi ni lông” Định kỳ hàng năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x	x	
46.	Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch về việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng Chiến dịch Làm cho thế giới sạch hơn Định kỳ hàng năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
47.	Báo cáo công tác quản lý lực lượng thu gom rác dân lập Định kỳ hàng quý	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường			x	
48.	Báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 25/CT-TTg ngày 31/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp cấp bách về bảo vệ môi trường Định kỳ hàng năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x	x	
49.	Báo cáo kết quả thực hiện tăng tỷ lệ thu gom rác hộ gia đình giai đoạn 2016-2020 trên địa bàn Định kỳ 6 tháng, năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x	x	
50.	Báo cáo kết quả thực hiện bảo vệ môi trường và phát triển mảng xanh trên địa bàn giai đoạn 2015-2020 Định kỳ hàng năm	Đô thị	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x	x	
51.	Báo cáo kiểm tra quản lý sử dụng đất của tổ chức, cá nhân trên địa bàn quận Định kỳ hàng quý, năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường			x	
52.	Báo cáo KH triển khai tháng hành động hưởng ứng tuần lễ Quốc gia nước sạch vệ sinh môi trường và ngày Môi trường thế giới Định kỳ hàng năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường			x	
53.	Báo cáo công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực đất đai trên địa bàn quận	Tài nguyên đất đai	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ hàng năm								
54.	Báo cáo công tác bảo vệ môi trường trên địa bàn quận Định kỳ hàng năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x		
55.	Báo cáo thực hiện đẩy mạnh xã hội hóa đầu tư về lĩnh vực môi trường trên địa bàn quận giai đoạn 2017-2020 Định kỳ hàng năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x		
56.	Báo cáo kết quả phát triển cây xanh trên địa bàn quận Định kỳ hàng năm		X		Phòng Tài nguyên và Môi trường			x	
57.	Báo cáo kết quả hành động ứng phó với biến đổi khí hậu Định kỳ hàng năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường			x	
58.	Báo cáo kết quả thực hiện chương trình giảm ô nhiễm môi trường Định kỳ Quý 1, 6 tháng, 9 tháng, năm	Môi trường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x	x	
59.	Báo cáo kết quả thực hiện Luật Đa dạng sinh học Định kỳ hàng năm	Môi trường	X		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x	x	
60.	Báo cáo tình hình thực hiện đề án tăng cường xử lý vi phạm về quản lý, sử dụng đất đai Định kỳ hàng năm	Đất đai	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường			x	
61.	Báo cáo về hoạt động đo đạc bản đồ	Đất đai	x		Phòng Tài nguyên và			x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ hàng năm				Môi trường				
62.	Báo cáo tình hình quản lý đất công Định kỳ hàng quý	Đất đai	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường			x	
63.	Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Nghị định 23/2016/NĐ-CP Định kỳ 6 tháng, năm	Môi trường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường	x	x		
64.	Báo cáo kết quả thực hiện đảm bảo vệ sinh môi trường trong việc thu gom, vận chuyển chất thải rắn Định kỳ quý, 6 tháng	Môi trường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường	x			
65.	Báo cáo tình hình khai thác khoáng sản Định kỳ hàng quý	Tài nguyên	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường	x	x		
66.	Báo cáo thực hiện thí điểm mô hình khu phố, áp không rác Định kỳ quý, năm	Quản lý môi trường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường		x		
67.	Báo cáo xử lý các khu đất bỏ trống, bỏ hoang, các dự án chậm, chưa triển khai gây ô nhiễm môi trường Định kỳ quý, năm	Quản lý môi trường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường	x	x		
68.	Báo cáo về tăng cường đảm bảo vệ sinh môi trường, lặp lại trật tự lòng đường, vỉa hè Định kỳ hàng tháng	Quản lý môi trường, trật tự lòng lề đường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý đô thị	x	x		
69.	Báo cáo thực hiện chủ động ứng phó với biến đổi khí hậu, tăng cường quản lý tài nguyên và bảo vệ môi trường	Quản lý môi trường	x		Phòng Tài nguyên và Môi trường	x	x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ hàng năm								
VI	Lĩnh vực Thông tin và Truyền thông								PHÒNG VĂN HÓA VÀ THÔNG TIN
70.	Báo cáo hoạt động kinh doanh xuất bản, in và phát hành Định kỳ hàng quý	Văn hóa, xã hội	x		Phòng Văn hóa và Thông tin		x	x	
71.	Báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý các đại lý internet, điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng trên địa bàn Định kỳ hàng quý	Văn hóa, thông tin	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	
72.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý nhà nước về tần số vô tuyến điện Định kỳ hàng tháng	Văn hóa, thông tin	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	
73.	Báo cáo danh sách tăng/giảm cơ sở thuộc ngành nghề chuyên ngành quản lý lĩnh vực Bưu chính - Viễn thông trên nền GIS và kết quả kiểm tra, xử lý các trường hợp doanh nghiệp viễn thông chưa thực hiện đúng quy định pháp luật về đầu tư xây dựng công trình Định kỳ hàng tháng	Văn hóa, thông tin	x		Phòng Văn hóa và Thông tin			x	
74.	Báo cáo kết quả kiểm tra, nhắc nhở, xử phạt đối với các trường hợp doanh nghiệp viễn thông chưa thực hiện đúng quy định pháp luật về đầu tư	Văn hóa, thông tin	x		Phòng Quản lý đô thị			x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	xây dựng công trình Định kỳ hàng tháng								
75.	Báo cáo kết quả tuyên truyền về công tác xây dựng, hoạt động khu vực phòng thủ trên địa bàn Định kỳ hàng năm	Thông tin truyền thông	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		
76.	Báo cáo kết quả tuyên truyền việc khuyến khích sử dụng nhiên liệu sinh học trên địa bàn Định kỳ 6 tháng, năm	Thông tin truyền thông	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		
77.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động kinh doanh dịch vụ trò chơi điện tử “Máy bắn cá” trên địa bàn. Định kỳ tháng, quý	Thông tin truyền thông	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		
78.	Báo cáo tình hình hoạt động trang thông tin điện tử quận Định kỳ quý, năm	Website	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x			
79.	Báo cáo tình hình thực hiện chương trình đảm bảo an toàn thông tin trong các cơ quan nhà nước Định kỳ 6 tháng, năm	Thông tin	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		
VII	Lĩnh vực Xây dựng								PHÒNG QUẢN LÝ ĐÔ THỊ
80.	Báo cáo công tác địa chính, xây dựng Định kỳ hàng tháng	Quản lý đô thị	X		Phòng Quản lý đô thị		x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
81.	Báo cáo kết quả và tiến độ thực hiện thí điểm xây dựng chung cư mới thay chung cư cũ được xây dựng trước năm 1975 trên địa bàn Quận Định kỳ tháng, quý	Quản lý đô thị	X		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
82.	Báo cáo các công trình sử dụng vật liệu xây dựng không nung Định kỳ hàng năm		X		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
83.	Báo cáo các công trình đang thi công xây dựng trên địa bàn Định kỳ hàng tuần	Xây dựng	X		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
84.	Báo cáo kết quả thực hiện dự án về phát triển và quản lý nhà ở xã hội trên địa bàn giai đoạn 2016 - 2020 Định kỳ quý, 6 tháng	Quản lý đô thị	X		Phòng Quản lý đô thị		x		
85.	Báo cáo số liệu nhà trọ do hộ gia đình, cá nhân đầu tư xây dựng Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Nhà ở	X		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
86.	Báo cáo kết quả thực hiện tăng cường công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực xây dựng và đất đai Định kỳ hàng tháng	Trật tự xây dựng	X		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
87.	Báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý vi phạm về trật tự xây dựng Định kỳ tháng, quý, năm	Trật tự xây dựng	X		Phòng Quản lý đô thị		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
VIII	Lĩnh vực Thanh tra								THANH TRA
88.	Báo cáo công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Thanh tra	x		Thanh tra quận		x	x	
89.	Báo cáo công tác tiếp nhận, xử lý đơn khiếu nại tố cáo, đơn phản ánh liên quan đến cán bộ, đảng viên Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Thanh tra			Văn phòng UBND và HĐND		x	x	
IX	Lĩnh vực An ninh, trật tự an toàn xã hội								CÔNG AN QUẬN
90.	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác phòng chống tội phạm ma túy và phòng chống mua bán người trên địa bàn Quận Định kỳ tháng, quý, 6 tháng, năm	Nội chính	x		Công an		x	x	
91.	Báo cáo thực hiện các nhiệm vụ và đề án thuộc chiến lược Quốc gia phòng, chống tội phạm giai đoạn 2016 – 2025, định hướng 2030 Định kỳ 6 tháng, năm	An ninh trật tự	x		Công an		x	x	
92.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác đảm bảo trật tự an toàn giao thông trên địa bàn Định kỳ tháng, quý, 6 tháng, năm	An toàn giao thông	x		Công an		x	x	
93.	Báo cáo thực hiện các giải pháp nhằm kéo giảm tội phạm và nâng tỷ lệ điều tra khám phá án hình sự trên địa bàn quận	Nội chính	x		Công an		x		
94.	Báo cáo thực hiện quản lý nhà nước đối với vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ trên địa bàn	Nội chính	x		Công an		x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	quận Định kỳ 6 tháng, năm								
X	Lĩnh vực Phòng cháy và chữa cháy								CÔNG AN QUẬN
95.	Báo cáo kết quả thực hiện tăng cường trách nhiệm đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy đối với nhà ở hộ gia đình và nhà ở kết hợp kinh doanh, sản xuất trên địa bàn Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Phòng cháy, chữa cháy	x		Công an quận		x	x	
XI	Lĩnh vực Dân tộc								VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND
96.	Báo cáo kết quả thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về lĩnh vực Dân tộc Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Dân tộc	x		Văn phòng UBND và HĐND		x	x	
97.	Báo cáo tình hình dư luận xã hội trong đồng bào dân tộc thiểu số Định kỳ quý, năm	Dân tộc	x		Văn phòng UBND và HĐND			x	
98.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác chăm lo cho đồng bào dân tộc thiểu số Định kỳ hàng quý, năm	Dân tộc	x		Văn phòng UBND và HĐND			x	
XII	Lĩnh vực An toàn thực phẩm								PHÒNG Y TẾ
99.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm	Văn hóa, xã hội	x		Phòng Y tế		x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ hàng quý, năm								
100.	Báo cáo kết quả thực hiện năm cao điểm hành động đảm bảo an toàn thực phẩm Định kỳ hàng năm	Y tế	x		Phòng Y tế		x	x	
101.	Báo cáo kết quả thực hiện triển khai cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm cho tổ chức, cá nhân tham gia sản xuất, kinh doanh thực phẩm lĩnh vực Công thương – Nông nghiệp Định kỳ hàng quý	An toàn thực phẩm	X		Phòng Y tế		x	x	
102.	Báo cáo kết quả thực hiện cam kết chấp hành quy định đảm bảo an toàn thực phẩm trong sản xuất và kinh doanh thực phẩm an toàn thực phẩm Định kỳ hàng tháng	An toàn thực phẩm	X		Phòng Y tế			x	
103.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đảm bảo an toàn thực phẩm lĩnh vực Công thương – Nông nghiệp Định kỳ hàng tháng	An toàn thực phẩm	X		Phòng Y tế			x	
104.	Báo cáo kết quả thực hiện cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP cho tiểu thương kinh doanh ngành dịch vụ ăn uống và nông lâm thủy hải sản tại các chợ truyền thống Định kỳ hàng tháng	An toàn thực phẩm	X		Phòng Y tế		x	x	
XIII	Lĩnh vực Bồi thường, giải phóng mặt bằng								BAN BỘI THƯỜNG, GIẢI PHÓNG

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
									MẶT BẰNG
105.	Báo cáo công tác bồi thường giải phóng mặt bằng Định kỳ hàng quý	Bồi thường giải phóng mặt bằng			Văn phòng UBND và HĐND		x		
106.	Báo cáo nhu cầu tái định cư trong các dự án trọng điểm Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Tái định cư			Văn phòng UBND và HĐND		x	x	
107.	Báo cáo tình hình thực hiện công tác BTGPMB chương trình di dời nhà trên và ven kênh rạch Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Bồi thường giải phóng mặt bằng			Văn phòng UBND và HĐND		x	x	
XIV	Lĩnh vực Tư pháp								PHÒNG TƯ PHÁP
108.	Báo cáo triển khai thi hành Luật đấu giá tài sản và các văn bản hướng dẫn thi hành Định kỳ hàng năm	Đấu giá	x		Phòng Tư pháp		x	x	
109.	Báo cáo tình hình phối hợp và nâng cao hiệu quả tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong công tác thi hành án dân sự trên địa bàn quận Định kỳ hàng năm	Thi hành án dân sự	x		Phòng Tư pháp		x	x	
XIV	Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo								PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
110.	Báo cáo triển khai đại trà thông tư 44/2017/TT-	Giáo dục	x		Phòng Giáo dục và Đào		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	BGDĐT Định kỳ hàng năm				tạo				
111.	Báo cáo kết quả nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm giai đoạn 2016 - 2020 Định kỳ quý, năm	Giáo dục	x		Phòng Giáo dục và Đào tạo		x	x	
112.	Báo cáo kết quả đầu tư xây dựng trường lớp theo quy hoạch giai đoạn 2016 - 2020 trên địa bàn Định kỳ 6 tháng, năm	Giáo dục	x		Phòng Giáo dục và Đào tạo		x	x	
XV	Lĩnh vực Công thương								PHÒNG KINH TẾ
113.	Báo cáo công tác tiết kiệm điện Định kỳ hàng quý	Điện	x		Phòng Kinh tế		x	x	
114.	Báo cáo thực hiện phát huy vai trò của chợ trung tâm thương mại góp phần phát triển kinh tế trên địa bàn quận giai đoạn 2015 – 2020 Định kỳ hàng năm	Thương mại	x		Phòng Kinh tế		x	x	
XVI	Lĩnh vực Lao động, Thương binh và Xã hội								PHÒNG LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI
115.	Báo cáo công tác trẻ em, bình đẳng giới Định kỳ tháng, năm	Văn hóa, xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x		
116.	Báo cáo hoạt động hưởng ứng ngày thế giới	Bạo lực gia đình	x		Phòng Văn hóa và		x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phản mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	phòng chống bạo lực với phụ nữ Định kỳ hàng năm				Thông tin				
117.	Báo cáo công tác kiểm tra liên ngành Văn hóa xã hội Định kỳ 6 tháng, năm	Văn hóa, xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
118.	Báo cáo triển khai công tác phòng chống tệ nạn mại dâm Định kỳ 6 tháng, năm	Phòng chống tệ nạn xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
119.	Báo cáo chăm sóc trẻ mồ côi không nơi nương tựa, trẻ bị bỏ rơi, trẻ nhiễm HIV/AIDS, trẻ là nạn nhân của chất độc hóa học, trẻ khuyết tật và trẻ bị ảnh hưởng bởi thiên tai, thảm họa dựa vào cộng đồng trên địa bàn Định kỳ 6 tháng, năm	Trẻ em	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
120.	Báo cáo công tác người cao tuổi Việt Nam trên địa bàn Định kỳ 6 tháng, năm	Người cao tuổi	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
121.	Báo cáo Tăng cường phòng, chống đuối nước trẻ em trên địa bàn Định kỳ hàng năm	Trẻ em	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
122.	Báo cáo công tác chăm lo Tết	Xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ hàng năm								
123.	Báo cáo tình hình thực hiện chương trình xây dựng quận an toàn, không có mại dâm đường phố, người ăn xin, sinh sống nơi công cộng không có nơi cư trú ổn định trên địa bàn Quận	Phòng chống tệ nạn xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
	Định kỳ 6 tháng, năm								
124.	Báo cáo thực hiện thu thập, lưu trữ và tổng hợp thông tin thị trường lao động trên địa bàn giai đoạn 2016-2020	Lao động	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
	Định kỳ 6 tháng, năm								
125.	Báo cáo triển khai thực hiện Khuyến nghị của Ủy ban về quyền trẻ em của Liên hiệp quốc trên địa bàn giai đoạn 2016-2020	Trẻ em	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
	Định kỳ 6 tháng, năm								
126.	Báo cáo tình hình kết quả thực hiện công tác phòng chống tệ nạn ma túy	Phòng chống tệ nạn xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
	Định kỳ 6 tháng, năm								
127.	thực hiện đề án 3 tiếp nhận xác minh bảo vệ và hỗ trợ nạn nhân bị mua bán của chương trình phòng chống mua bán người giai đoạn 2016 - 2020	Phòng chống tệ nạn xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
	Định kỳ quý, 6 tháng, năm								
128.	Báo cáo tình hình thực hiện xây dựng xã phường	Trẻ em	x		Phòng Lao động,	x	x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	thị trấn phù hợp với trẻ em Định kỳ hàng năm				Thương binh và Xã hội				
129.	Báo cáo tình hình tổ chức tuyên truyền phổ biến pháp luật lao động cho các doanh nghiệp Định kỳ 6 tháng, năm	Lao động	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
130.	Báo cáo triển khai thực hiện Quyết định số 488/QĐ-TTg ngày 14 tháng 4 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đổi mới, phát triển trợ giúp xã hội giai đoạn 2017-2025 và tầm nhìn đến năm 2030 Định kỳ 6 tháng, năm	Bảo trợ xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
131.	Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch Tăng năng suất lao động xã hội Định kỳ 6 tháng, năm	Lao động	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
132.	Báo cáo kết quả dạy nghề, giải quyết việc làm, các dự án vay vốn tự tạo việc làm cho người dân tộc thiểu số Định kỳ hàng năm	Dạy nghề	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
133.	Báo cáo tăng cường công tác lập hồ sơ người nghiện ma túy theo quy định tại các Nghị định của Chính phủ và áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc đối với người nghiện ma túy có nơi cư trú ổn định trên địa bàn	Phòng chống tệ nạn xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ hàng tháng								
134.	Báo cáo giải quyết việc làm cho người lao động trên địa bàn Định kỳ tháng, quý, năm	Việc làm	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
135.	Báo cáo công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn Định kỳ 6 tháng, 9 tháng, năm	phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
136.	Báo cáo triển khai thực hiện Đề án “Phát triển quan hệ lao động tại thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2014 - 2020” Định kỳ 6 tháng, năm	Lao động	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
137.	Báo cáo kết quả thực hiện phòng, chống tai nạn, thương tích trẻ em Định kỳ quý, 6 tháng, năm	Trẻ em	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
138.	Báo cáo kết quả đào tạo nghề và giải quyết việc làm cho lao động nông thôn Định kỳ hàng quý	Lao động	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
139.	Báo cáo kết quả đào tạo nghề và giải quyết việc làm cho người có đất bị thu hồi Định kỳ hàng quý	Lao động	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội		x	x	
140.	Báo cáo công tác xây dựng xã, thị trấn lành nham xã hội	Phòng chống tệ nham xã hội	x		Phòng Lao động,		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	mạnh, không có tệ nạn ma túy, mại dâm Định kỳ quý, năm				Thương binh và Xã hội				
141.	Báo cáo kết quả tiếp nhận, quản lý, giáo dục người chưa thành niên không có nơi cư trú ổn định bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, thị trấn Định kỳ 6 tháng, năm	Phòng chống tệ nạn xã hội	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
142.	Báo cáo thực hiện các hoạt động chăm lo, nâng cao đời sống vật chất tinh thần cho công nhân các khu nhà trọ trên địa bàn quận Định kỳ 6 tháng, năm	Lao động	x		Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội	x	x		
XVII	Lĩnh vực Nội vụ								PHÒNG NỘI VỤ
143.	Báo cáo về việc tăng cường trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND quận và Chủ tịch UBND phường trong công tác cải cách hành chính trên địa bàn quận Định kỳ 6 tháng, năm	Cải cách hành chính	x		Phòng Nội vụ	x	x		
144.	Báo cáo công tác xây dựng chính quyền Định kỳ 6 tháng, năm	Xây dựng chính quyền	x		Phòng Nội vụ	x	x		
145.	Báo cáo công tác xây dựng, bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến	Thi đua	x		Phòng Nội vụ	x	x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ 6 tháng								
146.	Báo cáo hoạt động của khu phố, tổ dân phố Định kỳ 6 tháng, năm	Quản lý chính quyền	x		Phòng Nội vụ		x	x	
147.	Báo cáo về đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức giai đoạn 2016-2020 Định kỳ hàng năm	Xây dựng chính quyền	x		Phòng Nội vụ		x	x	
XVIII	Lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn								PHÒNG KINH TẾ
148.	Báo cáo triển khai thực hiện Chương trình phát triển phân phối và tiêu thụ nông sản theo quy trình thực hành sản xuất nông nghiệp tốt (VietGap) Định kỳ hàng năm	Kinh tế	x		Phòng Kinh tế		x	x	
149.	Báo cáo công tác phòng chống dịch bệnh gia súc, gia cầm Định kỳ hàng tháng	Kinh tế	x		Phòng Kinh tế		x	x	
150.	Báo cáo trồng rừng và cây xanh trên địa bàn huyện giai đoạn 2016-2020 Định kỳ hàng năm	Kinh tế	x		Phòng Kinh tế		x	x	
151.	Báo cáo công tác bảo vệ và phát triển nguồn lợi thuỷ sản Định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng, năm	Kinh tế	x		Phòng Kinh tế		x	x	
XIX	Lĩnh vực Kế hoạch và Đầu tư								PHÒNG KINH TẾ,

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phản mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
									PHÒNG TÀI CHÍNH KẾ HOẠCH
152.	Báo cáo công tác quản lý nhà nước về kinh tế Định kỳ hàng tháng	Kinh tế	x		Phòng Kinh tế		x	x	
153.	Báo cáo rà soát doanh nghiệp Định kỳ hàng tháng	Quản lý doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	
154.	Báo cáo tiến độ đầu tư xây dựng cơ bản Định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm	Xây dựng cơ bản	x		Phòng Tài chính - Kế hoạch		x	x	Phòng Tài chính - Kế hoạch
155.	Báo cáo tình hình tham gia xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ doanh nhân trên địa bàn Quận trong thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế giai đoạn 2013 – 2020 Định kỳ 6 tháng, năm	Doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	
156.	Báo cáo tình hình chợ, trung tâm thương mại trên địa bàn quận giai đoạn 2015 – 2020 Định kỳ 6 tháng, năm	Doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	
157.	Báo cáo thực hiện vận động hỗ trợ hộ kinh doanh chuyển sang loại hình doanh nghiệp giai đoạn 2016-2020	Doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ năm								
158.	Báo cáo thực hiện phát triển mới doanh nghiệp từ năm 2017 đến năm 2020 Định kỳ tháng, quý, 6 tháng, năm	Doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	
159.	Báo cáo kế hoạch nâng cao chất lượng tăng trưởng năng lực cạnh tranh kinh tế đáp ứng yêu cầu hội nhập giai đoạn 2017 – 2020 Định kỳ 6 tháng, năm	Doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	
160.	Báo cáo về việc giao chỉ tiêu phát triển doanh nghiệp đến năm 2020 Định kỳ tháng, quý, 6 tháng, năm	Doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	
161.	Báo cáo kết quả về xử lý doanh nghiệp hộ kinh doanh đăng ký địa chỉ kinh doanh tại căn hộ chung cư Định kỳ 6 tháng, năm	Doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	
162.	Báo cáo thực hiện triển khai đồng hành cùng doanh nghiệp Định kỳ hàng quý, năm	Doanh nghiệp	x		Phòng Kinh tế		x	x	
XX	Lĩnh vực Y tế								PHÒNG Y TẾ
163.	Báo cáo hoạt động phòng chống tác hại của thuốc lá trên địa bàn giai đoạn 2017 – 2018	Y tế	x		Phòng Y tế		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phản mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Định kỳ 6 tháng, năm								
164.	Báo cáo hoạt động quân dân y kết hợp Định kỳ 6 tháng, năm	Y tế	x		Phòng Y tế		x	x	
165.	Báo cáo thực hiện Chương trình hành động truyền thông chuyển đổi hành vi về Dân số và Phát triển giai đoạn 2016 – 2020 Định kỳ tháng, 6 tháng, 9 tháng, năm	Dân số	x		Phòng Y tế			x	
166.	Báo cáo thực hiện Đề án tăng cường tư vấn và cung cấp dịch vụ Dân số - Kế hoạch hóa gia đình cho vị thành niên/thanh niên giai đoạn 2017 – 2020 Định kỳ hàng năm	Dân số	x		Phòng Y tế			x	
167.	Báo cáo triển khai thực hiện Đề án xây dựng và phát triển mạng lưới y tế cơ sở trong tình hình mới trên địa bàn Định kỳ hàng năm	Y tế	x		Phòng Y tế		x	x	
168.	Báo cáo tổ chức vận động hiến máu tình nguyện Định kỳ tháng, năm	Y tế	x		Phòng Y tế		x	x	
169.	Báo cáo thực hiện đề án Chăm sóc sức khỏe người cao tuổi giai đoạn 2017 – 2025 Định kỳ quý, năm	Y tế	x		Phòng Y tế		x	x	
170.	Báo cáo hoạt động công tác Dân số - Kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn Định kỳ hàng tháng, năm	Dân số	x		Phòng Y tế		x	x	
171.	Báo cáo tổ chức triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh năm 2017 trên địa bàn Định kỳ tháng, quý, năm	Phòng chống dịch bệnh	x		Phòng Y tế		x	x	

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
172.	Báo cáo tình hình kiểm tra và hoạt động của các cơ sở hoạt động trong lĩnh vực y tế Định kỳ 6 tháng, năm	Y tế	x		Phòng Y tế		x	x	
XXI	Lĩnh vực Giao thông vận tải								PHÒNG QUẢN LÝ ĐÔ THỊ
173.	Báo cáo đánh giá tiến độ thực hiện kế hoạch thực hiện Chương trình chỉnh trang đô thị, phát triển giao thông, giảm ngập nước giai đoạn 2016 – 2020 Định kỳ quý, năm	Đô thị	x		Phòng Quản lý đô thị				
174.	Báo cáo kết quả thực hiện quản lý các tuyến sông, kênh, rạch trên địa bàn Định kỳ quý, 06 tháng và năm.	Đường thủy	x		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
175.	Báo cáo thực hiện Chương trình hành động về giảm ngập nước, giai đoạn 2016-2020 trên địa bàn Định kỳ quý, năm	Chống ngập	x		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
176.	Kết quả thực hiện công tác chỉnh trang, nâng cấp đường, hèm và kết nối liên thông, giải quyết thắt nút cỏ chai, giai đoạn 2015-2020 trên địa bàn Định kỳ quý, năm	Đô thị	x		Phòng Quản lý đô thị		x	x	
XXII	Lĩnh vực Khoa học và Công nghệ								PHÒNG VĂN HÓA

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
									VÀ THÔNG TIN
177.	Báo cáo kết quả thực hiện tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác cải cách hành chính khôi chính quyền Định kỳ hàng năm	KHCN	x		Phòng Văn hóa và Thông tin	x	x		
XXIII	Lĩnh vực An ninh quốc phòng								BAN CHỈ HUY QUÂN SỰ
178.	Báo cáo công tác quốc phòng địa phương dân quân tự vệ giáo dục quốc phòng an ninh Định kỳ tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, năm	Quốc phòng	x		Ban chỉ huy Quân sự	x	x		
179.	Báo cáo công tác giáo dục quốc phòng và an ninh Định kỳ tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, năm	Quốc phòng	x		Ban chỉ huy Quân sự	x	x		
180.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng không nhân dân Định kỳ 6 tháng, năm	Quốc phòng	x		Ban chỉ huy Quân sự	x	x		
XXIV	Lĩnh vực chung								
181.	Báo cáo kết quả thực hiện chương trình công tác năm Định kỳ tháng, quý, năm	Tổng hợp	x		Văn phòng UBND và HĐND	x	x		PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH
182.	Báo cáo tiến độ thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Bí thư Thành ủy tại buổi làm việc với	Tổng hợp	x		Văn phòng UBND và	x	x		VĂN PHÒNG

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/dơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chỉ truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
	Ban Thường vụ Quận/Huyện ủy Định kỳ 6 tháng, năm				HĐND				HĐND VÀ UBND
XXV	Hội đồng nhân dân quận, huyện								VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND
183.	Báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp Theo kỳ họp Hội đồng nhân dân		x		Văn phòng UBND và HĐND			x	
184.	Báo cáo kết quả kỳ họp HĐND Phường (bao gồm Nghị quyết, biên bản, hồ sơ kỳ họp...) Theo kỳ họp Hội đồng nhân dân		x		Văn phòng UBND và HĐND			x	
185.	Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri của các tổ đại biểu Theo kỳ họp Hội đồng nhân dân		x		Văn phòng UBND và HĐND		x		
186.	Báo cáo nội dung hoạt động của Tổ đại biểu HĐND quận Theo kỳ họp Hội đồng nhân dân		x		Văn phòng UBND và HĐND				
187.	Báo cáo về tình hình phát triển kinh tế-xã hội, quốc phòng-an ninh Định kỳ tháng, quý, năm	Kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh	x		Văn phòng UBND và HĐND		x		
188.	Báo cáo tình hình hoạt động Theo kỳ họp Hội đồng nhân dân	Hoạt động thẩm tra, giám sát, khảo sát, tiếp xúc cử tri	x		Văn phòng UBND và HĐND	x	x		

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Hình thức thực hiện báo cáo		Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/don vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH
			BC giấy (Đánh dấu X nếu yêu cầu BC giấy)	BC qua Hệ thống phần mềm (Ghi rõ địa chi truy cập)		Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	
189.	Báo cáo chương trình công tác, báo cáo kết quả hoạt động thẩm tra, giám sát, khảo sát Theo kỳ họp Hội đồng nhân dân		x		Văn phòng UBND và HĐND	x	x		
190.	Báo cáo kết quả tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân Định kỳ Quý I, 6 tháng, 9 tháng, năm	Tiếp công dân, giải quyết đơn thư	x		Văn phòng UBND và HĐND	x			
191.	Báo cáo giải quyết kiến nghị của cử tri Theo kỳ họp của Hội đồng nhân dân				Văn phòng UBND và HĐND	x	x		

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN BÌNH TÂN

Phụ lục 2

Mẫu kết quả rà soát, đề xuất đơn giản hóa chế độ báo cáo định kỳ thực hiện
trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2018 của Ủy ban nhân dân quận)

STT	Nội dung báo cáo/Kỳ báo cáo	Ngành, lĩnh vực	Cơ quan nhận báo cáo	Cơ quan thực hiện báo cáo			Tên cơ quan/đơn vị chủ trì rà soát, xây dựng PA ĐGH	Đề xuất			Ghi chú
				Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã		Duy trì	Cắt giảm	Nguyên nhân đề xuất cắt giảm	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
I	Lĩnh vực ...						PHÒNG ---				
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											

Lưu ý: Nội dung rà soát, đề xuất phải căn cứ vào các Báo cáo được nêu tại Phụ lục 1 Kế hoạch này.

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN BÌNH TÂN