

HƯỚNG DẪN

Về việc xét khen thưởng cấp thành phố và khen thưởng cấp Nhà nước (thành tích nhiều năm liền) năm 2016.

Căn cứ Luật Thi đua Khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua Khen thưởng ngày 14 tháng 6 năm 2005 và ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 65/2014/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2014 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;

Căn cứ Thông tư số 07/2014/TT-BNV ngày 29 tháng 8 năm 2014 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số 39/2012/NĐ-CP ngày 27 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ và Nghị định số 65/2014/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng năm 2013.

Căn cứ Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định về công tác thi đua khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Nhằm xét khen thưởng cho các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong nhiều năm liên tục. Ủy ban nhân dân quận hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân 10 phường bình chọn, xét khen thưởng cấp thành phố và khen thưởng cấp Nhà nước năm 2016 như sau:

I. Về xét khen thưởng cấp thành phố:

1. Tiêu chuẩn xét tặng Bằng khen Ủy ban nhân dân thành phố:

Căn cứ điểm c Khoản 1 và điểm c Khoản 2 Điều 34 trong Quy định về công tác thi đua khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố có qui định về tiêu chuẩn xét tặng Bằng khen UBND thành phố như sau:

“1. Bằng khen của Ủy ban nhân dân Thành phố để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

...

c) 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở.

2. Bằng khen của Ủy ban nhân dân Thành phố để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

...

c) 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể”.

Lưu ý khi xét đối với cá nhân theo tiêu chuẩn Điểm c, Khoản 1 bắt buộc phải có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở (được Hội đồng xét công nhận sáng kiến quận công nhận bằng Quyết định).

2. Tiêu chuẩn xét tặng Chiến sĩ thi đua cấp thành phố:

Căn cứ Điều 13 trong Quy định về công tác thi đua khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố có qui định:

“1. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố” được xét tặng thường xuyên hàng năm cho cá nhân đạt 02 tiêu chuẩn sau đây:

a) Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân 03 lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;

b) Thành tích, sáng kiến, giải pháp công tác, để tài nghiên cứu của cá nhân đó có tác dụng ảnh hưởng đối với Thành phố và do Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp Thành phố xem xét, công nhận.

2. Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố được xét không quá 15% tổng số chiến sĩ thi đua cơ sở 03 lần liên tục của các đơn vị thuộc Thành phố”.

Khi xem xét đề xuất, các cơ quan, đơn vị cần phải nêu rõ số lượng Chiến sĩ thi đua cơ sở 03 lần liên tục để làm căn cứ xét Chiến sĩ thi đua cấp thành phố theo tỷ lệ không quá 15%.

3. Tiêu chuẩn xét tặng Huy hiệu thành phố:

Căn cứ Điều 36 trong Quy định về công tác thi đua khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố có qui định:

“1. Huy hiệu Thành phố Hồ Chí Minh là hình thức khen thưởng vinh dự của Thành phố, khen thưởng cho người nước ngoài và các cá nhân ở trong và ngoài Thành phố, mỗi cá nhân chỉ được tặng một lần. Huy hiệu Thành phố Hồ Chí Minh do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố quyết định tặng thưởng; cá nhân được tặng Huy hiệu Thành phố không kèm theo tiền thưởng.

2. Tiêu chuẩn và điều kiện để xét khen thưởng Huy hiệu Thành phố Hồ Chí Minh:

a) Đối với các cá nhân trong các cơ quan, đơn vị có tổ chức bình xét thi đua hàng năm, phải có quá trình, công tác, hoạt động tại Thành phố từ 10 năm trở lên và trong thời gian 05 năm tính đến thời điểm đề nghị phải ít nhất đạt 01 danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố” và 01 Bằng khen của Ủy ban nhân dân Thành phố.

b) Đối với các cá nhân khác không nằm trong diện bình xét danh hiệu thi đua hàng năm, được căn cứ theo thành tích đóng góp cụ thể, nếu là người trong nước thì ngoài những đóng góp cụ thể trong thời gian 05 năm tính đến thời điểm đề nghị phải được Ủy ban nhân dân Thành phố tặng 02 Bằng khen”.

II. Về xét khen thưởng cấp Nhà nước:

1. Tiêu chuẩn xét tặng Bằng khen Thủ tướng Chính phủ:

Căn cứ điểm c Khoản 1, điểm c khoản 3 Điều 33 trong Quy định về công tác thi đua khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố có qui định:

“1. “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

...

c) Đã được tặng Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 05 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở hoặc mưu trí, dũng cảm, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu được 05 lần tặng giấy khen trở lên.”

“3. “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

...

c) Đã được tặng Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 lần được tặng Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.”

3. Tiêu chuẩn xét tặng Huân chương Lao động hạng ba:

Căn cứ điểm b Khoản 1, điểm b khoản 4 Điều 31 trong Quy định về công tác thi đua khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố có qui định:

“1. “Huân chương Lao động” hạng Ba để tặng hoặc truy tặng cho cá nhân có thành tích xuất sắc, sáng tạo trong lao động, xây dựng Tổ quốc, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

...

b) Đã được tặng “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ”, 05 năm tiếp theo liên tục lập được thành tích xuất sắc, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.”

“4. “Huân chương Lao động” hạng Ba để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

...

b) Có quá trình xây dựng, phát triển từ 10 năm trở lên, trong thời gian đó đã được tặng “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” và 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 lần được tặng Cờ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương hoặc có 01 lần được tặng Cờ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương và 02 Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.”

4. Tiêu chuẩn xét tặng Huân chương Lao động hạng Nhì:

Căn cứ điểm b Khoản 1, điểm b khoản 4 Điều 30 trong Quy định về công tác thi đua khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố có qui định:

“1. “Huân chương Lao động” hạng Nhì để tặng hoặc truy tặng cho cá nhân có thành tích xuất sắc, sáng tạo trong lao động, xây dựng Tổ quốc, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

...

b) Đã được tặng thưởng “Huân chương Lao động” hạng Ba, 05 năm tiếp theo liên tục lập được thành tích xuất sắc có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, Thành phố trực thuộc Trung ương, trong thời gian đó có 03 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.”

“4. “Huân chương Lao động” hạng Nhì để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

...

b) Đã được tặng thưởng “Huân chương Lao động” hạng Ba, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 lần được tặng “Cờ thi đua của Chính phủ” và 01 lần được tặng Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương hoặc có 03 lần được tặng Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.”

* Lưu ý đối với các hình thức khen thưởng khác được qui định tại Luật thi đua Khen thưởng hiện hành và các văn bản hướng dẫn đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiên cứu xem xét đề nghị.

III. Thời gian và thành phần hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm:

1. Thành phần hồ sơ:

- + Tờ trình đề nghị khen thưởng của cơ quan, đơn vị (**theo mẫu số 1**);
- + Biên bản họp Hội đồng Thi đua – Khen thưởng của cơ quan, đơn vị hoặc Biên bản họp của cơ quan, đơn vị.
- + Bản báo cáo thành tích tập thể (**theo mẫu số 2**).
- + Bản báo cáo thành tích cá nhân (**theo mẫu số 3**) (*báo cáo thành tích thống nhất dùng Word, phông chữ Times New Roman cỡ chữ 13-14*).
- + Báo cáo sáng kiến, giải pháp, đề tài...đối với cá nhân đề nghị xét Chiến sĩ thi đua cấp thành phố (**theo mẫu số 4**).
- + Danh sách đề nghị của tập thể, cá nhân theo **mẫu số 5** (*Danh sách thống nhất dùng Excel, phông chữ Times New Roman cỡ chữ 13-14, không viết hoa*).
- + Gửi kèm theo file đánh máy các mẫu 1, 2, 3, 4, 5 nêu trên vào địa chỉ Email: noivu.binhthan@tphcm.gov.vn

2. Về số lượng hồ sơ (bản chính):

- Tờ trình, biên bản, danh sách đề nghị khen thưởng **01** bộ.
- Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng Bằng khen thành phố **02** bộ; Chiến sĩ thi đua thành phố **03** bộ;
- Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước: Bằng khen Thủ tướng Chính phủ **05** bộ; Huân chương các loại **06** bộ.

3. Về thời gian nộp hồ sơ:

Chậm nhất ngày 05 tháng 3 năm 2017 các cơ quan, đơn vị gửi hồ sơ về phòng Nội vụ quận (*Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận*) để thẩm định, tổng hợp trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng quận, Ủy ban nhân dân quận theo qui định (**không nhận hồ sơ trễ hạn**).

*** Lưu ý:**

- Để tránh phải viết lại nhiều lần báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể do không đạt yêu cầu làm trễ thời gian qui định, đề nghị các cơ quan, đơn vị, cá nhân viết nội dung báo cáo phải chi tiết, rõ ràng, cụ thể không được sơ sài và phải đúng mẫu quy định. Phần các hình thức đã được khen thưởng của năm 2015 do đang đề nghị thành phố và Ủy ban nhân dân quận khen thưởng nên đề nghị các cơ quan đơn vị bỏ trống chờ có kết quả sẽ ghi vào sau (có thể nộp trước 01 bản báo cáo thành tích để xét khen thưởng, khi có đầy đủ kết quả khen thưởng của cấp thành phố, cấp quận thì ghi thành tích đầy đủ và nộp đủ số lượng báo cáo theo qui định).

- Đối với đề nghị Chiến sĩ thi đua cấp thành phố, nội dung Tờ trình, biên bản họp của cơ quan, đơn vị nêu rõ tổng số cá nhân, danh sách đủ tiêu chuẩn Chiến sĩ thi đua cơ sở 3 năm liên tục của đơn vị để làm căn cứ xét chọn Chiến sĩ thi đua thành phố không quá 15%).

- Các cơ quan, đơn vị phải lập danh sách, thành tích theo mẫu đính kèm, không nhận hồ sơ không làm theo đúng mẫu qui định.

Trên đây là hướng dẫn xét khen thưởng cấp thành phố và cấp Nhà nước năm 2016, Ủy ban nhân dân quận đề nghị các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường tổ chức triển khai thực hiện theo đúng qui trình, thủ tục và thời gian qui định (*đính kèm các biểu mẫu*).
[Signature]

Nơi nhận:

- TT.QU, TT.UBND quận;
- Các Ban Đảng Quận ủy;
- UB.MTTQ VN và các Đoàn thể quận;
- Các Hội quần chúng quận;
- Phòng ban QLNN, ĐVSN;
- UBND 10 phường;
- CVP HĐND&UBND quận;
- Lưu: VT - TH , NV (D).
(39337)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Đỗ Đinh Thiện

Phụ lục:

(Kèm theo Hướng dẫn số: /HD-UBND ngày tháng năm 2016
của Ủy ban nhân dân quận Bình Tân)

Mẫu số 01: Mẫu Tờ trình

**ĐƠN VỊ CẤP TRÊN
TÊN ĐƠN VỊ**

Số: /
V/v đề nghị khen thưởng thành
tích

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ... tháng năm

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân quận Bình Tân;
- Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng quận (phòng Nội vụ).

Căn cứ Quyết định số/2014/QĐ-UBND ngày/2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số /HD-UBND ngày....tháng....năm 2014 của Ủy ban nhân dân quận về hướng dẫn xét khen thưởng cấp thành phố và cấp nhà nước năm 2015;

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng Thi đua Khen thưởng cơ quan, đơn vị....
ngày...tháng...năm...(hoặc biên bản họp cơ quan, đơn vị).

Xét thành tích đạt được của các tập thể và cá nhân thuộc cơ quan, đơn vị trong các
năm qua...

Để ghi nhận thành tích và kịp thời động viên phong trào thi đua của đơn vị; cơ
quan, đơn vị kính đề nghị Ủy ban nhân dân quận xem xét, trình thành phố khen thưởng
như sau:

1. Huân chương Lao động hạng... cho ... tập thể và ... cá nhân;
2. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ cho ... tập thể và ... cá nhân;
3. Chiến sĩ thi đua Toàn quốc cho...cá nhân;
4. Chiến sĩ thi đua thành phố cho ...cá nhân (chiếm tỷ lệ ...% trong số CSTĐ cơ sở
03 năm liên tục của đơn vị);
5. Bằng khen Thành phố cho ...tập thể và ... cá nhân;
6. Huy hiệu thành phố cho ...cá nhân.

(Kèm theo Báo cáo thành tích và Biên bản họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng
của cơ quan, đơn vị, danh sách đề nghị...).

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)**

Mẫu số 02: Báo cáo thành tích áp dụng đối với tập thể.

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày tháng ... năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH

ĐỀ NGHỊ KHEN²

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
- Quá trình thành lập và phát triển;
- Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể³

2. Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC: (đọc kỹ phần ghi chú để viết)

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng và Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định về công tác thi đua khen thưởng tại Thành phố.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; các giải pháp công tác, sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với Bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước⁴.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn sản xuất, công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước⁵.

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể⁶.

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁷

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
Ví dụ: Năm 2014	Tập thể Lao động xuất sắc	Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm của UBND thành phố....

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định
Ví dụ: Bằng khen thành phố	Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm của UBND thành phố....	

nam 2015		

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ CẤP TRÊN
TRỰC TIẾP NHẬN XÉT, XÁC NHẬN
(Ký, đóng dấu)**

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)**

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN

Ghi chú:

¹ Báo cáo thành tích 25 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Sao vàng, Huân chương Hồ Chí Minh, 10 năm đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, 05 năm đối với Huân chương Lao động, Huân chương Chiến công, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua cấp Bộ, cấp tỉnh và Giấy khen; 02 năm đối với Tập thể lao động xuất sắc và Bằng khen thành phố.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng ...).

⁴ Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh với năm trước hoặc 03 năm, 05 năm trước thời điểm đề nghị), ví dụ:

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động ... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia, số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí, số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội, ...).

⁵ Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện ...

⁶ Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể.

⁷ Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

Mẫu 3: Báo cáo thành tích áp dụng đối với cá nhân:

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày tháng ... năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG²

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

I. SƠ LUỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
 - Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính:
 - Quê quán³:
 - Trú quán:
 - Đơn vị công tác:
 - Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
 - Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
 - Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

- Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
 - Thành tích đạt được của cá nhân⁴: (đọc kỹ phần ghi chú để viết)

- Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên, vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện ...).

- Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động ... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền)...

3. Tóm tắt các sáng kiến, giải pháp đã được công nhận (tên, nội dung, hiệu quả sáng kiến, số quyết định công nhận)

- #### 4. Kết quả đánh giá cán bộ, công chức, viên chức hàng năm:

Ví dụ: 02 năm liền 2015-2016 được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng để báo cáo số năm)

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁵

- ## **1. Danh hiệu thi đua:**

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
Ví dụ: 2014	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm của UBND quận Bình Tân

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định
Ví dụ: 2015	Bằng khen	Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm của UBND thành phố Hồ Chí Minh

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ **NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH**
(Ký, ghi rõ họ và tên)
(Ký, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN

(Ký, đóng dấu)

Ghi chú:

¹ Báo cáo thành tích 10 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm đối với Huân chương Lao động; Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, 06 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc, 03 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, cấp tỉnh; 02 năm đối với Bằng khen thành phố;

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đơn vị hành chính: Xã (phường, thị trấn); huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh); tinh (thành phố trực thuộc trung ương).

⁴ Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên, vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện ...).

- Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động ... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội, ...).

- Đối với các hội đoàn thể, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm và các chương trình công tác của Trung ương hội, đoàn thể giao.

- Đối với các cơ quan quản lý nhà nước, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trong quản lý nhà nước, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác tham mưu cho lãnh đạo trong phát triển đơn vị, ngành, địa phương ...

⁵ Nêu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

- Ghi rõ số quyết định công nhận danh hiệu thi đua trong 07 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Lao động hạng ba, 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ v.v...
- Đối với đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”:
 - + Ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm, ký quyết định của 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc Trung ương” và 06 lần đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” trước thời điểm đề nghị;
 - + Ghi rõ nội dung các sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp hữu ích trong quản lý, công tác hoặc đề tài nghiên cứu (tham gia là thành viên hoặc chủ nhiệm đề tài khoa học), có ý kiến xác nhận của Hội đồng sáng kiến, khoa học cấp Bộ, cấp tỉnh (ghi rõ văn bản, ngày, tháng, năm) hoặc phải có giấy chứng nhận của Hội đồng kèm theo hồ sơ.
- Đối với báo cáo đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc Trung ương” ghi rõ thời gian 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” trước thời điểm đề nghị; các sáng kiến được cấp có thẩm quyền công nhận.

Mẫu số 4: Báo cáo sáng kiến giải pháp đối với cá nhân đề nghị Chiến sĩ thi đua thành phố:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO SÁNG KIẾN

(Đề nghị công nhận)¹

I. Sơ lược lý lịch:

- Họ và tên: _____ Giới tính: _____ Năm sinh: _____
 - Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: _____
 - Chức năng, nhiệm vụ được giao: _____
 - Chức vụ, đơn vị công tác: _____

II. NỘI DUNG:²

1. Nêu thực trạng tình hình của tập thể, cá nhân trước khi lập thành tích, có sáng kiến, giải pháp trong công tác, đề tài nghiên cứu.
 2. Những yếu tố khách quan, chủ quan trong việc lập thành tích, nêu sáng kiến, giải pháp trong công tác, đề tài nghiên cứu được đề xuất trong thực hiện nhiệm vụ, công tác.
 3. Tên sáng kiến, giải pháp trong công tác, đề tài nghiên cứu.
 4. Nội dung của sáng kiến, giải pháp trong công tác, đề tài nghiên cứu.
 5. Phạm vi áp dụng, khả năng phổ biến.³
 6. Thời điểm áp dụng.
 7. Hiệu quả mang lại.

III. Các hình thức đã được khen thưởng:

Trường hợp đề nghị công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố”: Ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm, ký quyết định của 03 lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

....., ngày tháng năm 20.....

NGƯỜI BÁO CÁO

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị xác nhận (Ký tên, đóng dấu)

¹ Ghi rõ một trong 3 nội dung sau: Sáng kiến, Giải pháp trong công tác, Đề tài nghiên cứu.

² Nêu rõ, ngắn gọn theo 07 nội dung theo liệt kê.

³ Trình bày về khả năng áp dụng vào thực tế, có thể áp dụng cho những đối tượng nào, cơ quan, tổ chức nào. Nếu có tổ chức, cá nhân nào đã áp dụng thì chứng minh cụ thể.

Mẫu số 5: mẫu danh sách**TÊN ĐƠN VỊ****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm

DANH SÁCH**ĐỀ NGHỊ XÉT KHEN THƯỞNG CẤP TP VÀ CẤP NHÀ NƯỚC NĂM 2014****1. Danh sách tập thể: (có ví dụ)**

S T T	Tên tập thể	Tóm tắt thành tích đề nghị khen thưởng	Các danh hiệu thi đua, khen thưởng đã đạt được (ghi rõ số QĐ, ngày tháng năm khen thưởng, cơ quan khen thưởng)	Đề nghị khen thưởng	Ghi chú
1	UBND phường X, quận Bình Tân		- Tập thể Lao động xuất sắc 02 năm liên tục 2015-2016 theo các QĐ số...ngày... của... - Cờ thi đua TP năm 2015 theo QĐ số...	Bằng khen TP	
2				Bằng khen Thủ tướng...	

2. Danh sách cá nhân: (có ví dụ)

S T T	Giới tính, Họ tên, chức vụ, đơn vị	Kết quả đánh giá cán bộ công chức, viên chức các năm	Các danh hiệu thi đua, khen thưởng đã đạt được (ghi rõ số QĐ, ngày tháng năm khen thưởng, cơ quan khen thưởng)	Tên sáng kiến, kinh nghiệm, giải pháp... đã được công nhận
I. DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ BẰNG KHEN THÀNH PHỐ:				
1	Ông Nguyễn Văn A, Chuyên viên phòng.... quận Bình Tân	Kết quả đánh giá cán bộ, công chức, viên chức Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 năm liên tục 2015-2016.	- Chiến sĩ thi đua CS năm 2015 theo QĐ số....ngày...của UBND quận Bình Tân; - Chiến sĩ thi đua CS năm 2016 theo QĐ số....ngày...của UBND quận Bình Tân;	(nêu tên 02 sáng kiến, giải pháp đã được Hội đồng xét công nhận sáng kiến quận công nhận theo Quyết định số...)
II. DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ CSTD THÀNH PHỐ:				
1	Bà Trần Thị X, Công chức Kế toán UBND phường..., quận Bình Tân	Kết quả đánh giá cán bộ, công chức, viên chức Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 03 năm liên tục 2014-2016.	Chiến sĩ thi đua cơ sở 03 năm liên tục theo các QĐ số....	(nêu tên sáng kiến, giải pháp đã được Hội đồng xét công nhận sáng kiến quận công nhận theo Quyết định số...)
III. DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ BẰNG KHEN THỦ TƯỚNG:				
1	...	Kết quả đánh giá cán bộ, công chức, viên chức Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 05 năm liên tục 2011-2016.	...	(nêu tên 05 sáng kiến, giải pháp đã được Hội đồng xét công nhận sáng kiến quận công nhận theo Quyết định số...)

Thủ trưởng đơn vị xác nhận
(ký, đóng dấu)