

Về việc hướng dẫn đăng ký và xét
sáng kiến, giải pháp năm 2016.

Kính gửi:

- Văn phòng Quận ủy, các Ban Đảng Quận ủy;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể quận; các Hội quần chúng thuộc quận;
- Phòng, Ban Quản lý Nhà nước, Đơn vị sự nghiệp;
- Ủy ban nhân dân 10 phường.

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 4 năm 2010 và Nghị định số 65/2014/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2013 của Chính phủ về ban hành Điều lệ sáng kiến;

Căn cứ Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số 01/HD-BTĐKT ngày 26 tháng 01 năm 2015 của Ban Thi đua – Khen thưởng thành phố về việc xét sáng kiến, các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng;

Để có căn cứ xét danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở và các hình thức khen thưởng khác năm 2016, Ủy ban nhân dân quận hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

I. Tổ chức đăng ký sáng kiến, giải pháp:

1. Tổ chức triển khai, phát động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đăng ký sáng kiến, giải pháp công tác, giải pháp hữu ích, đề tài nghiên cứu, áp dụng công nghệ hoặc cải tiến kỹ thuật (*sau đây gọi chung là sáng kiến, giải pháp*) được áp dụng trong thực tế đem lại hiệu quả cao trong công tác, đem lại lợi ích cho cơ quan, đơn vị hoặc cho cộng đồng, xã hội để trình Hội đồng Khoa học, sáng kiến quận xem xét công nhận sau khi hoàn thành sáng kiến, giải pháp. Các cơ quan, đơn vị có thể phối hợp với tổ chức Công đoàn cùng cấp tiến hành phát

động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thi đua đổi mới sáng tạo, đề xuất các giải pháp đổi mới, sáng tạo đem lại hiệu quả thiết thực.

2. Đăng ký danh hiệu thi đua: Ngoài việc đăng ký danh hiệu thi đua cho tập thể theo quy định, cá nhân khi đăng ký danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở đề nghị phải đăng ký sáng kiến, giải pháp để cuối năm có cơ sở xét danh hiệu thi đua.

3. Lãnh đạo cơ quan, đơn vị tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện sáng kiến, giải pháp nhằm đem lại hiệu quả, lợi ích thiết thực. Tổ chức theo dõi việc thực hiện sáng kiến, giải pháp, có thể hỗ trợ để sáng kiến, giải pháp được áp dụng vào thực tiễn.

4. Tiến hành tổ chức đánh giá kết quả, ghi nhận việc áp dụng sáng kiến, giải pháp của cá nhân đã đăng ký có tính mới, tính khả thi, đem lại hiệu quả thiết thực khi hoàn thành để đề nghị Hội đồng Khoa học, sáng kiến quận xem xét công nhận.

II. Tổ chức tuyên truyền, triển khai các quy định về sáng kiến giải pháp dưới đây cho cán bộ, công chức, viên chức năm vững để định hướng sáng kiến, giải pháp:

1. Các khái niệm:

Sáng kiến: là sự sáng tạo, sản phẩm trí tuệ được tạo ra và áp dụng trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, mang lại lợi ích thiết thực, góp phần hoàn thành tốt hơn chức năng, nhiệm vụ được giao về năng suất, chất lượng, hiệu quả.

Giải pháp công tác, giải pháp hữu ích: là cách thức giải quyết các vấn đề trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ nhằm tạo ra phương pháp, cơ chế, phương tiện làm việc mới có giá trị thực tiễn, hiệu quả cao hơn, góp phần hoàn thành tốt hơn chức năng, nhiệm vụ được giao.

Đề tài nghiên cứu: là công trình nghiên cứu đảm bảo có giá trị khoa học, có tính mới, tính sáng tạo, tính tiên tiến, tính cấp thiết, tính thực tiễn và tính khả thi hoặc đề tài triển khai ứng dụng vào thực tiễn mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội do một người hoặc một nhóm người thực hiện.

Áp dụng công nghệ: là việc nghiên cứu, lựa chọn và áp dụng các công nghệ mới, công nghệ tiên tiến vào hoạt động quản lý, sản xuất, kinh doanh nhằm nâng cao năng suất, chất lượng, bảo vệ môi trường sinh thái.

Cải tiến là một giải pháp kỹ thuật, giải pháp tổ chức sản xuất mới hoặc giải pháp thay thế quy trình giải quyết công việc cũ chưa tốt, chưa hợp lý, có khả năng áp dụng và mang lại lợi ích, hiệu quả thiết thực cho cơ quan, đơn vị.

2. Các điều kiện để công nhận sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, giải pháp hữu ích, đề tài nghiên cứu:

2.1. Có tính mới:

- Lần đầu tiên được áp dụng;
- Không trùng với các sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu đã được công nhận trước đó;

- Chưa bị bộc lộ công khai trong các văn bản, sách báo, tài liệu kỹ thuật đến mức căn cứ vào đó có thể thực hiện ngay;

- Chưa được quy định thành tiêu chuẩn, quy trình, quy phạm bắt buộc phải thực hiện.

2.2. Tính khả thi:

- Phù hợp với chức năng nhiệm vụ được giao;

- Phù hợp với điều kiện thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, của ngành, của Thành phố tại thời điểm đưa ra sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu để triển khai;

- Được áp dụng ngay trong hoạt động công tác của cá nhân, cơ quan, đơn vị và có khả năng phổ biến rộng rãi trong ngành, địa phương, toàn Thành phố.

2.3. Tính hiệu quả:

Sáng kiến, cải tiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu được coi là có hiệu quả thiết thực khi áp dụng:

+ *Hiệu quả kinh tế như*: Nâng cao năng suất lao động, công tác, tiết kiệm về thời gian, giảm chi phí sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm, chất lượng dịch vụ; nâng cao hiệu quả kỹ thuật, sản xuất, kinh doanh...;

+ *Hiệu quả về lợi ích xã hội như*: Nâng cao ý thức trách nhiệm của người lao động; cải thiện điều kiện làm việc, công tác; nâng cao chất lượng cuộc sống, bảo vệ môi trường, bảo vệ sức khoẻ con người, nâng cao chất lượng giảng dạy, học tập, quản lý giáo dục, đào tạo...

3. Nội dung sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu:

3.1. Sáng kiến, cải tiến, các giải pháp công tác trong quản lý, chỉ đạo, điều hành:

- Những sáng tạo trong việc xây dựng mới hoặc cụ thể hóa các chủ trương, chính sách, đường lối của Đảng, Nhà nước vào thực tiễn hoạt động của cơ quan, đơn vị, ngành, toàn Thành phố;

- Phương pháp tổ chức bộ máy, bố trí nhân lực, phương tiện làm việc;

- Phương pháp điều hành, kiểm tra, giám sát công việc;

- Những cơ chế, chính sách, quy trình xử lý công việc mang lại hiệu quả cao trong thực hiện nhiệm vụ;

- Những cải tiến, sáng kiến nhằm nâng cao công tác thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí...

3.2. Sáng kiến, cải tiến, giải pháp công tác trong tác nghiệp triển khai thực hiện:

- Phương pháp thực hiện các thủ tục hành chính;

- Những cải tiến chế độ, phương pháp làm việc, quy trình tác nghiệp liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được giao...;

- Phương pháp giáo dục, đào tạo, khám chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe...;
- Những ứng dụng tiên bộ kỹ thuật vào thực tiễn;
- Những phát minh, sáng chế, cải tiến, hợp lý hóa được áp dụng trong quá trình lao động, sản xuất, kinh doanh, dịch vụ ...;
- Những mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu, cứu người, cứu tài sản đạt được hiệu quả cao và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

3.3. *Những cải tiến kỹ thuật:*

Cải tiến kết cấu máy móc, trang bị, công cụ lao động, sản phẩm, cải tiến phương án thiết kế hoặc kết cấu các công trình xây dựng ...;

Cải tiến tính năng, công dụng, thành phần của nguyên liệu, vật liệu hoặc sản phẩm ...;

Cải tiến phương pháp khảo sát, thiết kế, công nghệ, thi công, kỹ thuật trồng rau, chăn nuôi; phương pháp phòng bệnh, chữa bệnh...;

Cải tiến tổ chức sản xuất nhằm sử dụng hợp lý sức lao động, công cụ lao động, nguyên liệu, vật liệu, năng lượng, tiền vốn....

3.4. Các đề tài nghiên cứu, công trình khoa học, các giải pháp kỹ thuật trên tất cả lĩnh vực Khoa học kỹ thuật, Khoa học xã hội và nhân văn; Xây dựng Đảng; Xây dựng Chính quyền, Xây dựng Đoàn thể; Quốc phòng, an ninh...được cấp có thẩm quyền phê duyệt và đã đưa vào ứng dụng trong thực tiễn có hiệu quả.

3.5. Các nội dung sau đây không được công nhận là sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu:

- Giải pháp mà việc công bố, áp dụng giải pháp trái với trật tự công cộng hoặc đạo đức xã hội;
- Giải pháp là đối tượng đang được bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ theo quy định của pháp luật tính đến thời điểm xét công nhận sáng kiến.
- Trùng với nội dung với sáng kiến đã được đã được công nhận trước về một hay nhiều lĩnh vực.

III. Thủ tục, thành phần hồ sơ đăng ký sáng kiến, giải pháp:

1. Thành phần hồ sơ đăng ký sáng kiến, giải pháp:

- Công văn đăng ký của cơ quan, đơn vị;
- Danh sách đăng ký sáng kiến, giải pháp của cá nhân (theo mẫu đính kèm).
(gửi kèm theo file danh sách đăng ký sáng kiến, giải pháp vào địa chỉ email: noivu.binhthan@tphcm.gov.vn).

2. Thành phần hồ sơ khi đề nghị công nhận sáng kiến:

- Tờ trình đề nghị của cơ quan, đơn vị, địa phương;
- Biên bản họp cơ quan, đơn vị về đánh giá hiệu quả, phạm vi áp dụng của sáng kiến, giải pháp của cá nhân tại cơ quan, đơn vị, địa phương.
- Danh sách tóm tắt kết quả sáng kiến, giải pháp đề nghị công nhận (theo mẫu đính kèm);

- Báo cáo sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu của cá nhân đề nghị (có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị) (theo mẫu đính kèm);

- Các tài liệu khác có liên quan để chứng minh (nếu có).

(*gửi kèm theo file danh sách sáng kiến, giải pháp; Báo cáo sáng kiến, giải pháp của cá nhân; danh sách đề nghị vào địa chỉ email: noivu.binhthan@tphcm.gov.vn*).

IV. Thời gian đăng ký và xét công nhận sáng kiến, giải pháp:

1. Hồ sơ đăng ký danh hiệu thi đua và sáng kiến, giải pháp đề nghị gửi về Phòng Nội vụ quận Bình Tân chậm nhất **ngày 05 tháng 5 năm 2016**. Sau thời gian này cơ quan, đơn vị không đăng ký danh hiệu thi đua và sáng kiến, giải pháp thì cuối năm sẽ không được xét danh hiệu thi đua.

2. Hội đồng khoa học, sáng kiến quận dự kiến sẽ tổ chức xét sáng kiến vào 02 đợt như sau:

- Đợt 1 dự kiến vào tháng 7 năm 2016;
- Đợt 2 dự kiến vào tháng 10 năm 2016.

Sau hai đợt xét nêu trên các sáng kiến, giải pháp đề nghị xét gửi sau ngày 30/10/2016 (nếu có) sẽ chuyển sang năm 2017 xem xét.

Do đó hồ sơ đề nghị xét công nhận sáng kiến của các cơ quan, đơn vị phải *gửi trước tháng 7/2016 (đợt 1) út nhất 15 ngày hoặc trước tháng 10/2017 (đợt 2) út nhất 15 ngày về Phòng Nội vụ quận* để tổng hợp, thẩm định trình Hội đồng Khoa học, sáng kiến quận xem xét công nhận.

Trên đây là hướng dẫn đăng ký sáng kiến, giải pháp để làm căn cứ xét danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở và các hình thức khen thưởng khác năm 2016, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân dân 10 phường, tổ chức triển khai cho các cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên cơ quan, đơn vị mình thực hiện đạt kết quả tốt./. Vũ

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Ban Thi đua - KT thành phố;
 - TT.QU; TT.UBND quận;
 - VPUBND quận: CVP;
 - Lưu: VT – TH (V), NV (D).
- (2436)

